



E3B167B2-72EC-4C1A-9229-6084D0E20D08

## CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DE INFORME

La Contraloría General de la República hace constar que el/la Titular señor/a **ANGELA MARIA ZVALETA GONZALES**, con DNI N° **16687726**, de la entidad: **0512 SOCIEDAD DE BENEFICENCIA PÚBLICA DE CHICLAYO**, ha efectuado la remisión virtual a través del Aplicativo Informático de la Contraloría General de la República del **Informe Rendición De Cuentas De Titulares por periodo anual** de la gestión ejercida en **2022**.

Martes, 15 de Noviembre de 2022

**Subgerencia de Prevención e Integridad**  
**Contraloría General de la República**

**Nota:**

- La presentación ni el contenido del Informe Rendición De Cuentas De Titulares no constituye un indicador de economía, eficiencia, transparencia o legalidad del gasto o actividades realizadas por la entidad. La información reportada es sujeta de verificación posterior.
- La presente constancia se emite en el marco de la ejecución de la etapa denominada: "Elaboración, aprobación y publicación del Informe de Rendición de Cuentas" del Proceso de Rendición de Cuentas.

**INFORME**  
**“RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES**  
**POR PERIODO ANUAL<sup>1</sup>”**  
**[INICIAL | ACTUALIZADO | FINAL]<sup>2</sup>”**  
**[SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO]**

**ANEXO N°6**  
**(Sociedad de Beneficencia)**

**[CHICLAYO – CHICLAYO – LAMBAYEQUE]**  
**[NOVIEMBRE-2022]**

 Sociedad de Beneficencia de Chiclayo ..... Lic. Ángela María Zavaleta Gonzales PRESIDENTA DEL DIRECTORIO	
<b>FIRMA DEL TITULAR DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA</b> <b>NOMBRES Y APELLIDOS: ANGELA MARIA ZAVALETA GONZALES</b> <b>CARGO: PRESIDENTA DEL DIRECTORIO DE LA SBCH</b>	

La información registrada en el presente informe tiene la condición de declaración jurada y el que suscribe se responsabiliza por su contenido y los anexos de las cuatro secciones.

<sup>1</sup> Tipo Informe : a) Por Periodo Anual o b) Por Cese en el Cargo

<sup>2</sup> Aplica solo para Informe de Rendición de Cuentas por Cese en el Cargo

**ANEXO**

**INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES DE LAS SOCIEDADES DE BENEFICENCIA**

- I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES
  - 1.1 Información General del Titular.
  - 1.2 Misión, Visión, Valores y Organigrama.
  - 1.3 Logros Alcanzados en el Período de Gestión.
  - 1.4 Limitaciones en el Período a Rendir.
  - 1.5 Recomendaciones de Mejora.
- II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
- III. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA
- IV. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA
- V. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO
- VI. ANEXOS.



**I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES**

**1.1 Información General del Titular de la Sociedad de Beneficencia**

Código de la Sociedad de Beneficencia	0512		
Nombre de la Sociedad de Beneficencia	Sociedad de Beneficencia de Chiclayo		
Apellidos y nombres del Titular de la Sociedad de Beneficencia	Zavaleta Gonzales Angela María		
Cargo del Titular	Presidenta del Directorio		
Tipo de Documento de Identidad	DNI		
N° de Documento de Identidad	16687726		
Teléfonos:	922 331 316		
Correo Electrónico	litazg25@gmail.com - azavaleta@sbch.gob.pe		
Tipo de Informe	<b>INFORME RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES</b>		
<b>INFORME A REPORTAR</b>			
Fecha de inicio de gestión	29 DE ENERO DE 2022	Nro. Documento de Nombramiento/Designación	RESOLUCIÓN N° 94-2022-MPCH/A
Fecha de cese de gestión (*)		Nro. Documento de Cese de corresponder (*)	
Fecha de inicio del período reportado:	29 DE ENERO DE 2022	Fecha de fin del período reportado:	30 DE SETIEMBRE DE 2022
Fecha de presentación:	15 DE NOVIEMBRE DE 2022		

(\*) Cuando Corresponda

**1.2 Misión, Visión, Valores y Organigrama**

**a. Misión**

**Misión:** En el marco de sus competencias y funciones establecidas en la normativa vigente que lo reglamenta se define la Misión institucional de la sociedad de Beneficencia de Chiclayo, siendo la razón de ser de la institución

**“Somos una institución que presta servicios de protección social, para la mejora de la calidad de vida de niñas, niños, adolescentes, mujeres, personas con discapacidad y personas adultas mayores, que se encuentren en situación de riesgo o vulnerabilidad”**



## b. Visión

**Visión:** La Sociedad de Beneficencia de Chiclayo, es una meta hasta el 2024, donde se establece la aspiración sobre los logros sobre esta institución y sobre lo que se desea alcanzar en un futuro. Esta visión institucional define la ruta a seguir en la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo, tanto para la Alta Dirección como para todo el personal de los distintos órganos que lo competen

**“Al 2024 ser reconocida como una institución líder, sólida y auto sostenible en la prestación de servicios de protección social, que contribuyan a mejorar la calidad de vida de la población más vulnerable de la provincia de Chiclayo”**

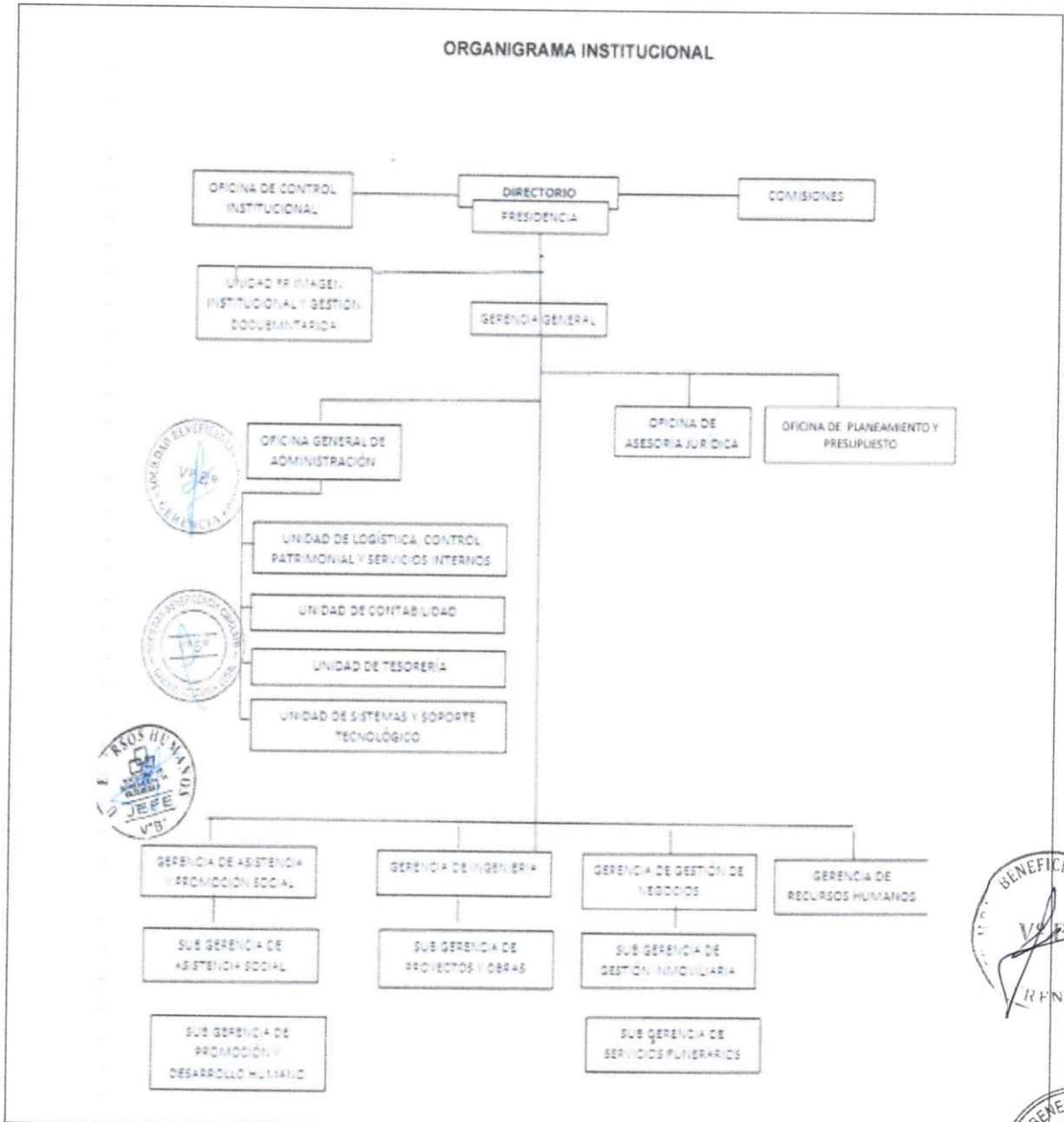
## c. Valores

Como Entidad benéfica somos conscientes que en la actualidad las organizaciones no sólo requieren de personas con habilidades y competencias laborales: Comunicación, análisis de problemas y toma de decisiones; sino que también tengan competencias personales: Actitudes, comportamientos, valores, que garanticen de manera contundente su actuación ética en la vida, convirtiéndose en seres íntegros, dentro de esta sociedad moderna. La SBCH y sus miembros asumen los siguientes valores:

- **LEALTAD:** Somos una Entidad, donde sus miembros se desempeñan fiel a las políticas institucionales con entrega y apoyo incondicional al logro de la misión y objetivos institucionales, lo cual nos posicionará como una organización líder; enfocados a la excelencia de sus servicios sin perder su naturaleza humanitaria.
- **INTEGRIDAD:** Somos una Entidad que fomenta la credibilidad y la confianza, para que el funcionario y el servidor cumpla cabalmente con las políticas, procedimientos y tareas, para la prestación de los servicios con rectitud, probidad y transparencia.
- **COMPETITIVIDAD:** Somos una Entidad comprometidos, con nuestro mejor desempeño, a lograr el más alto nivel de eficiencia y productividad en cada una de nuestras actividades; procuramos el mejor uso de nuestros recursos y evaluamos cada inversión buscando el mayor beneficio para la institución.
- **RESPONSABILIDAD:** Somos consecuentes con las actuaciones como personas y como organización, de modo que contribuya a la armonía social y laboral en aras del logro de nuestra misión institucional.
- **HONESTIDAD:** Somos una Entidad que actúa con transparencia, rectitud, responsabilidad y profesionalismo en respuesta a la confianza depositada en cada uno de nuestros funcionarios y servidores.
- **SOLIDARIDAD:** Somos una Entidad que busca el bien común y la disposición constante de generosidad y entrega hacia los demás. Nuestros servidores se caracterizan por ser personas sensibles, empáticas y comprometidas socialmente.

## d. Organigrama





**1.3 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión**

**De las actividades de protección social**

La sociedad de beneficencia de Chiclayo viene cumpliendo su misión de protección social de acuerdo a las disposiciones del decreto legislativo N°1411, su apoyo social lo realiza el centro de atención residenciales para facilitar el monitoreo de los beneficiarios y orientar las acciones al cierre de brechas o deficiencias que presenten en su proceso de evolución. De esta manera se abandonado la anterior práctica de brindar apoyo social de forma ambulatoria, sin conocer finalmente, la eficacia de la acción; y cumple con hacer una mejor aplicación de los recursos institucionales. Los centros de atención residencial vienen cumpliendo el propósito para los que fueron creados, contribuyendo a que los beneficiarios tengan una mejor calidad de vida, y propiciando su reinserción en el circuito económico y productivo del país.

**De las actividades comerciales**

Las actividades del servicio funerario integral SERFIN, centro médico salud vida y cementerio el Carmen, presenta en indicadores porcentuales que distal del promedio semestral del 50%. Siendo la venta de nichos al público en general una de las principales fuentes de ingreso para la institución.

#### 1.4 Limitaciones en el Período a Rendir

- Desactualización de los Instrumentos de Gestión
- Desmotivación del personal por factores económicos
- Rezagos de la crisis económica ocasionada por la Pandemia de Covid-19

#### 1.5 Recomendaciones de Mejora.

- Disponer el funcionamiento de la casa refugio "Lila Rivadeneira García" para dar cumplimiento a una de las actividades que demanda la misión institucional y que es objetivo de nuestro órgano rector.
- Se recomienda que a través de la Gerencia De Gestión De Negocios se realice evaluación de resultados económicos que se vienen obteniendo de las actividades económicas en la SBCH y diseñar estrategias correspondientes para su recuperación.
- Dar atención a la construcción de cuarteles de nichos para asegurar la atención de la demanda.



**II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE LAS SOCIEDAD DE BENEFICENCIA**

Comprende la información relevante de la Gestión de la Sociedad de Beneficencia mediante los cuales se organizan y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Gestión de Planeamiento, Gestión Financiera Contable, Gestión de Inversión -FBK, Gestión de Presupuesto, Gestión de Tesorería, Gestión Logística, Gestión de Recursos Humanos, Gestión de Muebles e Inmuebles, Gestión de Informática, Gestión de Control, Gestión Legal.

**1. Gestión de Planeamiento**

**1.1 Matriz Estratégica de la Sociedad de Beneficencia**

<b>Visión Corporativa</b>	
<b>Visión de la Sociedad de Beneficencia</b>	
<b>Perspectiva</b>	<b>Objetivo Estratégico de la Sociedad de Beneficencia</b>
<b>Financiera</b>	Incrementar los ingresos financieros y patrimoniales de la institución para ampliar los servicios de protección social
<b>Clientes y Grupos de Interés</b>	Garantizar la cobertura de los servicios de protección social destinados a las mujeres víctimas de violencia niños, niñas y adolescentes en desprotección familiar, personas adultas mayores y otras poblaciones.
<b>Procesos Internos</b>	
<b>Aprendizaje</b>	

Ver Anexo 1.1 Matriz Estratégica de la Sociedad de Beneficencia

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

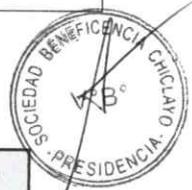
(\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

**1.2 Evaluación del Plan Operativo**

Objetivo Especifico de la Sociedad de Beneficencia	Indicador	Unidad de medida
Garantizar la cobertura de los servicios de protección social destinados a las mujeres víctimas de violencia, niños, niñas y adolescentes en desprotección familiar, personas adultas mayores y otras poblaciones vulnerables.	Numero de mujeres víctimas de violencia, NNA en desprotección familiar, personas adultas mayores y otras poblaciones vulnerables Promoción que acceden a los servicios de protección social	UNIDAD
Incrementar los ingresos financieros y patrimoniales de la institución para ampliar los servicios de protección social	Tasa de crecimiento de los ingresos por el servicio de alquileres de inmuebles	PORCENTAJE

Ver Anexo 1.2 Evaluación del Plan Operativo

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:



Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.  
 (\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

## 2. Gestión de Presupuesto

### 2.1 Presupuesto de Ingresos y Egresos

RUBROS	PERIODO PRESUPUESTAL DEL AÑO A REPORTAR		
	APROBADO	EJECUTADO	NIVEL DE EJECUCIÓN
PRESUPUESTO DE OPERACIÓN			
1. INGRESOS			
2. EGRESOS			
RESULTADO DE OPERACIÓN			
3. GASTOS DE CAPITAL			
4. INGRESOS DE CAPITAL			
5. TRANSFERENCIAS NETAS			
RESULTADO ECONOMICO			
6. FINANCIAMIENTO NETO			
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES			
SALDO FINAL			
GIP-TOTAL			
Impuestos a la Renta			

Ver Anexo 2.1 Presupuesto de Ingresos y Egresos

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.  
 (\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.



## 3. Gestión de Inversión

### 3.1 Inversiones (En soles)

Nº	Tipo de Inversión (Programa, Proyecto, IOARR, etc)	Cantidad total de inversiones cerradas	Cantidad total inversiones Activas	Costo Total de las inversiones activas a la fecha de corte	Pago total de las inversiones activas a la fecha de corte	Saldo de las inversiones activas a la fecha de corte
	<b>TOTAL GENERAL</b>					
1						
2						

Ver Anexo 3.1: Inversiones



**Regla:** La cantidad de inversiones que forman parte del reporte, se conforma de todas las inversiones en estado Activo a la fecha de corte, más las inversiones con estado Cerrado dentro de período a rendir

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

<b>Justificación de N/A del Anexo (*)</b>	<b>Sustento (**)</b>

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

### 3.2 Obras Públicas

Nº	Cantidad total de Obras	Cantidad de obras en ejecución	Cantidad de obras Sin Ejecución	Cantidad de obras Paralizadas	Cantidad de obras Culminadas	Costo Total Final de las Obras	Monto Total Pagado	Saldo Por Pagar
04	0	0	0	0	4			-

Ver Anexo 3.2: Obras Públicas

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

<b>Justificación de N/A del Anexo (*)</b>	<b>Sustento (**)</b>

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

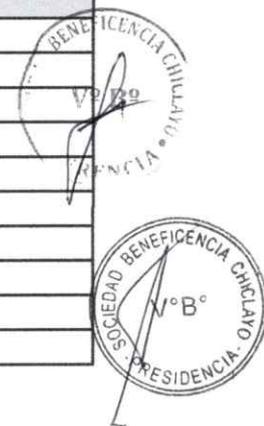
(\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

## 4. Gestión Financiera Contable

### 4.1. Estado de Situación Financiera (para Sociedades de Beneficencias Financieras\*) En Soles.

RUBROS	DEL PERIODO A REPORTAR (REAL)
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	
TOTAL DEL ACTIVO	
CUENTAS DE ORDEN	
TOTAL PASIVO CORRIENTE	
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	
TOTAL DEL PASIVO	
TOTAL DEL PATRIMONIO	
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	
CUENTAS DE ORDEN	

Ver Anexo 4.1 Estado de Situación Financiera (para Sociedades de Beneficencias Financieras)



**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

<b>Justificación de N/A del Anexo (*)</b>	<b>Sustento (**)</b>

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

### 4.2. Estado situacional Financiera (para Sociedades de Beneficencias no Financiera\*) En soles

RUBROS	DEL PERIODO A REPORTAR (REAL)
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	15,571,707.86

TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	19,944,299.70
TOTAL DEL ACTIVO	35,516,007.56
CUENTAS DE ORDEN	
TOTAL PASIVO CORRIENTE	2,091,925.53
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	563,071.39
TOTAL DEL PASIVO	
TOTAL DEL PATRIMONIO	32,861,010.64
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	35,516,007.56
CUENTAS DE ORDEN	

Ver Anexo 4.2 Estado situacional Financiera (para Sociedades de Beneficencias no Financiera)

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

**4.3. Estado de Resultados Integrales (Para Sociedades de Beneficencias Financieras\*) En Soles.**

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR
	(REAL)
INGRESOS POR INTERESES	
GASTOS POR INTERESES	
MARGEN FINANCIERO BRUTO	
Provisiones para Créditos Directos	
MARGEN FINANCIERO NETO	
INGRESOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	
GASTOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	
MARGEN FINANCIERO NETO DE INGRESOS Y GASTOS SERVICIOS	
RESULTADOS POR OPERACIONES FINANCIERAS (ROF)	
MARGEN OPERACIONAL	
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	
DEPRECIACIONES Y AMORTIZACIONES	
MARGEN OPERACIONAL NETO	
VALUACION DE ACTIVOS Y PROVISIONES	
RESULTADO DE OPERACIÓN	
OTROS INGRESOS Y GASTOS	
RESULTADOS DEL EJERCICIO ANTES DE IMPUESTO A LA RENTA	
IMPUESTO A LA RENTA	
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO	



Otro Resultado Integral del ejercicio, neto de Impuestos	
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DEL EJERCICIO	

Depreciación	
Amortización	

Ver Anexo 4.3 Estado de Resultados Integrales (Para Sociedades de Beneficencias Financieras)

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

--

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.  
 (\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

**4.4. Estado de Resultados Integrales (Para Sociedades de Beneficencias no Financieras\*) En soles**

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
<b>TOTAL DE INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS</b>	
Costo de Ventas	68.20
<b>GANANCIAS (PÉRDIDA BRUTA)</b>	<b>4,460,138.98</b>
Gastos operacionales, de administración, ventas, distribución y otros gastos	
Ganancia (Pérdida) de la baja en Activos Financieros medidos al Costo Amortizado	
Otros Ingresos Operativos	
<b>GANANCIA (PÉRDIDA) OPERATIVA</b>	<b>-778,104.83</b>
Ingresos Financieros	42.41
Diferencia de Cambio (Ganancias)	
Gastos Financieros	
Diferencia de Cambio (Pérdidas)	
Participación en los Resultados Netos Asociados y Negociación Conjuntos Contabilizados por el Método de Participación	
Ganancia (Pérdida) que surgen de la Diferencia entre el valor Libro Anterior y el Valor Justo de Activos Financieros Reclasificados Medidas a Valor Razonable	
<b>RESULTADO ANTES DE IMPUESTO A LAS GANANCIAS</b>	<b>-778,062.42</b>
Gasto por Impuesto a las Ganancias	
<b>GANANCIAS (PÉRDIDA) NETA DE OPERACIONES CONTINUAS</b>	<b>-778,062.42</b>
Ganancia (Pérdida) Neta de Impuesto a las Ganancias Procedente de Operaciones Discontinuas	
<b>GANANCIA (PÉRDIDA) NETA DEL EJERCICIO</b>	<b>-778,062.42</b>

<b>SUMA DE COMPONENTES DE OTRO RESULTADO INTEGRAL CON IMPUESTOS A LAS GANANCIAS RELACIONADAS</b>	
<b>RESULTADO INTEGRAL TOTAL DE EJERCICIO, NETO</b>	<b>-778,062.42</b>
Depreciación	
Amortización	

Ver Anexo 4.4 Estado de Resultados Integrales (Para Sociedades de Beneficencias no Financieras)



**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)
	•

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.  
 (\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.



## 4.5. Estado de Cambios en Patrimonio Neto\* (En soles)

CONCEPTOS	CAPITAL	ACCIONES DE INVERSION	CAPITAL ADICIONAL	RESULTADOS NO REALIZADOS	RESERVAS LEGALES	OTRAS RESERVAS	RESULTADOS ACUMULADOS	OTRAS RESERVAS DE PATRIMONIO	TOTAL
Saldos al 1° día del mes del año a reportar o inicio de gestión.	27,170,619.07						6,468,453.99		33,639,073.06
Total, de Cambios en Patrimonio							-778,062.42		-778,062.42
Saldo al 31 de diciembre del año a reportar o término de gestión	27,170,619.07						5,690,391.57		32,861,010.64

Ver Anexo 4.5. Estado de Cambios en Patrimonio Neto

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

## 4.6. Estado de Flujo en Efectivo (\*) En Soles.

CONCEPTOS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
A. ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	-2,657,029.12
B. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	
C. ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	
Aumento (Disminución) Neto de Efectivo y Equivalencia	-2,657,029.12
Efectivo y Equivalentes al Efectivo Inicio del Ejercicio	9,858,236.83

Ver Anexo 4.6. Estado de Flujo en Efectivo

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

INGRESOS DE OPERACIÓN	DEL AÑO A REPORTAR
	(REAL)
INGRESOS DE OPERACIÓN	4,460,206.98
EGRESOS DE OPERACIÓN	5,616,677.12
FLUJO OPERATIVO	423,593.58
INGRESOS DE CAPITAL	
GASTOS DE CAPITAL	
Presupuesto de Inversiones -FBK	
TRANSFERENCIAS NETAS	
FLUJO ECONÓMICO	
FINANCIAMIENTO NETO	
DESAPORTE DE CAPITAL EN EFECTIVO	
PAGO DE DIVIDENDOS	
FLUJO NETO DE CAJA	680,216.64
SALDO INICIAL DE CAJA	6,798,235.03
SALDO FINAL DE CAJA	6,118,018.39
SALDO DE LIBRE DISPONIBILIDAD	
RESULTADO PRIMARIO	
Participación de trabajadores D.Legislativo N°892	

Ver Anexo 5.1. Flujo de Caja

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

**5.2. Cartas Fianzas**

N°	Cantidad Total de Cartas Fianza
1	0



**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

**5.3 Documentos Valorados**

N°	Cantidad de Letras	Cantidad de Pagarés	Cantidad de Facturas negociables	Cantidad de otros documentos
1	0	0	0	0



**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

**5.4 Fideicomisos**

N°	Cantidad de Cuentas
1	0

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

### 5.5 Saldos de Cuentas (Depósitos y colocaciones)

N°	Cantidad de Cuentas		Monto Total	Cantidad de Cuentas		Monto Total
	Moneda nacional S/.		En soles	Moneda extranjera	En soles	
8	7		5,224,940.56	1	1,976,266.57	

TOTAL: 7,201,207.13

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

### 5.6 Titulares y Suplentes de las Cuentas Bancarias.

N°	Cantidad de Titulares	Cantidad de Suplentes
2	2	2



**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

### 5.7 Últimos Giros Realizados.

N°	Tipo de documentos Girados en la Fecha de Corte.	Cantidad de Últimos Documentos Girados en la Fecha de Corte.
1	CHEQUES	38
2		



**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

## 6. Gestión de Endeudamiento

### 6.1 Endeudamiento

N°	Cantidad de Contratos de Préstamos	Monto del préstamo asignado a la entidad	Monto Total desembolsado en Moneda Nacional
1			
2			

Ver Anexo 6.1. Endeudamiento

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)
NO APLICA	FINANCIAMOS NUESTRO PRESUPUESTO CON INGRESOS PROPIOS Y TRANSFERENCIAS DEL GOBIERNO

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

## 7. Gestión Logística

### 7.1 Procedimientos de Selección

N°	Objeto	Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)
		A	B	C
	<b>Total General</b>			
1	Bien			
2	Consultoría de Obra			
3	Obra			
4	Servicio			

Ver Anexo 7.1: Procedimientos de Selección

**Leyenda**

A: Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles por Objeto Contractual.

B: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección Vigentes a la fecha de corte.

C: Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro a la fecha de corte.



**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)
NO APLICA	INFORME N°10001-2022-ULCPSI-SBCH, de 11 de noviembre de 2022, registro N° 229612

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

### 7.2 Contratos

N°	Objeto	Número total de contratos vigentes	Monto en soles S/.
	<b>Total General</b>		
1	Bien		
2	Consultoría de Obra		
3	Obra		
4	Servicio		

Ver Anexo 7.2: Contratos

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)
NO APLICA	INFORME N°10001-2022-ULCPSI-SBCH, de 11 de noviembre de 2022, registro N° 229612

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.



**8. Gestión de Recursos Humanos**

**8.1 Cantidad de personal al inicio y al final del período a reportar**

Periodo reportado:	Mes y año de inicio			Mes y año fin a reportar			Gasto de Personal del último mes a reportar (En soles)
	Cantidad de Personal del mes de inicio del periodo reportado			Cantidad de Personal del último mes a reportar			
RUBROS	Cantidad personal 276 y CAS	Cantidad Personal 728	Cantidad Personal otro régimen laboral	Cantidad personal 276 y CAS	Cantidad Personal 728	Cantidad Personal otro régimen laboral	

Planilla							
Locación de Servicios							
Servicios de Terceros							
Pensionistas							
Practicantes (Incluye Serum, Sesigras)			13			13	
<b>TOTAL DE PERSONAL</b>			<b>154</b>			<b>129</b>	<b>224,701.24</b>

Personal en Planilla							
Según Afiliación							

Personal Reincorporado							
------------------------	--	--	--	--	--	--	--

Ver Anexo 8.1 Cantidad de personal al inicio y al final del período a reportar

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.



**9. Gestión Administrativa**

**9.1 Gestión de Reclamos**

Cuenta con Libro de Reclamaciones	Estado de implementación	Tipo de registro
(Si / No)	(Por iniciar/En proceso /Finalizado)	(Físico/ Virtual/ Físico y virtual)
SI	FINALIZADO	FISICO

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:



Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.  
 (\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

### 10. Gestión de Muebles e Inmuebles

#### 10.1 Bienes Inmuebles y predios

Nº	Cantidad Inmuebles y Predios Propios (En Propiedad)	Cantidad Inmuebles y Predios alquilados	Cantidad Inmuebles y Predios con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad inmuebles y Predios bajo otros derechos	Total de Inmuebles y Predios

Ver Anexo 9.1 Bienes Inmuebles y predios

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.  
 (\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

#### 10.2 Bienes Muebles por Grupo y Clase

Nº	Grupo <sup>1</sup>	Clase <sup>2</sup>	Cantidad Total por Grupo/Clase <sup>3</sup>	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión <sup>4</sup>
1				
2				
3				

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.  
 (\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

#### 10.3. Bienes Muebles: Cumplimiento con Ente Rector de Bienes Muebles-MEF

Nº	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización
1	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF? (1)	NO	NO APLICA
2	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacén en lo correspondiente al último año fiscal? (2)		

Nº Base Normativa

1 \*Artículo N° 8 de la Ley N° 29151

\*Decreto Supremo N° 007-2008-VIVIENDA, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29151, artículo 121°.

\* Decreto Supremo N° 344-2020-EF que disponen medida sobre la presentación del inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al Año Fiscal 2020 y lo prórroga hasta el 31 de mayo de 2021, artículo 1°.

- \* Resolución N° 046-2015/SBN, que aprueba la Directiva N° 001-2015/SBN, numeral 6.7.3.12.
  - \* Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
  - \* Decreto Supremo N° 217-2019-EF, Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- 2 \* Resolución Jefatural N°335-90-INAP/DNA, que aprueba el Manual de Administración de Almacenes para el Sector Público Nacional, numeral 1, del literal C) inventario físico del almacén del título II Procedimientos, en el literal a se prescribe que el inventario masivo del almacén forma parte del Inventario Físico General.

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

## 11. Gestión de Informática

### 11.1. Aplicativos informáticos de la Sociedad de Beneficencia

N°	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
	20	3

Ver Anexo 10.1 Aplicativos Informáticos de la Sociedad de Beneficencia

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

### 11.2. Licencias de Software.

N°	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
	A	B	C
0		0	0

**Leyenda**

- A Descripción de La Licencia De Software
- B Cantidad Total por Tipo De Licencias
- C Cantidad Total adquirida en la Gestión

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

## 12. Gestión de Control

### 12.1 Resumen General por Servicios de Control Simultáneo

Año de Emisión del Informe (*)	Número de informes de Control Simultaneo (**) con Situaciones adversas en proceso y sin acciones (1)	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones (2)
2022	05 (03 NO IMPLEMENTADO, 02 NO CORREGIDO)	05 (03 NO IMPLEMENTADO, 02 NO CORREGIDO)



Año de Emisión del Informe (*)	Número de informes de Control Simultaneo (**) con Situaciones adversas en proceso y sin acciones (1)	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones (2)
TOTAL DEL PERÍODO	05	

Ver Anexo 11.1 Resumen General por Servicios de Control Simultáneo

- (1) Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte  
 (2) Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte  
 (\*) Colocar el año en los cuales tenga **Informes con situaciones adversas en proceso y sin acciones.**  
 (\*\*) Todas las modalidades que comprenda conforme a las normas de Contraloría General.

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

- (\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.  
 (\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

### 12.2. Resumen General Por Servicios de Control Posterior

Año de Emisión del Informe (*)	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso (1)	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso (2)
	PENDIENTES 01. EN PROCESO 03	PENDIENTES 01. EN PROCESO 03
TOTAL, DEL PERÍODO	2	4

Ver Anexo 11.2. Resumen General Por Servicios de Control Posterior

- (1) Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha  
 (2) Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte  
 (\*) Colocar el año en los cuales tenga Informes con recomendaciones Pendientes y en Proceso.

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (*)	Sustento (**)

- (\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.  
 (\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.

### 12.3 Resumen de Implementación del Sistema de Control Interno

N°	Nombre de la Entidad	Año: 2020		Año: 2021		Año: 2022	
		Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez
1	SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO	25.15	25.15	37.5	37.5	47.27	47.27

Ver Anexo 11.3

Nota: Considerar el grado de madurez de los últimos 3 años.





**INFORME N° 811-2022-SBCH/OAJ**

**A** : ABOG. RENE CORONADO PRECIADO.  
GERENTE GENERAL DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO.

**DE** : ABOG. GICELLA MASSIEL RUBIO SOTO  
JEFE DE OFICINA DE ASESORIA JURIDICA

**ASUNTO** : REMITO INFORMACION PARA RENDICION DE CUENTAS DE TITULARES Y  
TRANSFERENCIA DE GESTION.

**FECHA** : Chiclayo, 15 de Noviembre del 2022

---

Por medio del presente me dirijo a Usted, a fin de saludarla cordialmente y al mismo tiempo cumplo con **REMITIR** la información solicitada respecto de la **RENDICION DE CUENTAS DE TITULARES Y TRANSFERENCIA DE GESTION**, respecto al punto 1.3 Gestión Legal y en el ítem 13.1 Total de procesos y Obligaciones Pecuniarias a favor y contra la Sociedad de Beneficencia, el cual se adjunta como Anexo al presente Informe.

Lo que cumplo con informar para los fines pertinentes.

Atentamente,

  
 Sociedad de Beneficencia de Chiclayo  
Abog. Gicella Massiel Rubio Soto  
JEFE DE OFICINA ASESORIA JURIDICA



REGISTRO NUMERO: 229752.001

13. Gestión Legal

13.1 Total de Procesos y Obligaciones Pecuniarias a favor y contra la Sociedad de Beneficencia

N°	Cantidad Total de Investigaciones (en el Ministerio Público)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial)	Cantidad de total de otros Procesos	Cantidad Total de Procesos (A+B+C)	Estado demandante/denunciante/agraviado/actor civil			Estado demandado/denunciado/tercero civil		
					Monto Total establecido en las sentencias	Monto Total Cobrado	Monto Total Pendiente de cobro	Monto Total establecido en las sentencias	Monto Total Pagado	Monto Total Pendiente de pago
1	A 13	B 203	C 0	D (A+B+C) 216	E 349,560.854	E 68.072.44	E 281,488.41	F 349,560.854	F 68.072.44	F 281,488.41

Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada

- (A) Total de investigaciones (en diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP de 1940, se debe consignar solo la data total referida a la investigación preliminar.
- (B) Total de procesos en el PJ (precisar la carga total acumulada entre todas las materias que conozca la procuraduría y que se encuentren judicializadas)
- (C) Total de procesos que no se encuentren o no se tramiten ante el Ministerio Público ni ante el Poder Judicial (procesos arbitrales, administrativos, conciliaciones y similares)
- (D) Cantidad procesos de la sumatoria de A+B+C
- (E) Pagos exigidos por el Estado
- (F) Pagos reclamados al Estado

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

	Sustento (**)
--	---------------

(\*) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(\*\*) Adjuntar documento de sustento, de corresponder.



**III. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA**

Esta sección permite verificar el nivel de logro alcanzado por la entidad en el cumplimiento de sus objetivos, con información estructurada de sus indicadores. Asimismo, establece una relación entre dos o más datos y permite la comparación entre distintos periodos, productos similares o una meta o compromiso.

Se presenta la información de indicadores que alcanza los 8 años incluyendo el año de presentación del Informe de Rendición de Cuéntas de Titulares, para mostrar la tendencia que tiene el indicador en el periodo de gestión anterior y el actual.

N°	# Indicadores
1	

Ver Anexo 12 Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad.

**IV. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD**

Cuenta con información de servicios públicos que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las entidades públicas, **en cumplimiento de sus funciones misionales** hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos servicios pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.

N°	# Servicios Públicos
1	

Ver Anexo 13 Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad



**V. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO**

En esta sección los titulares de entidades responden preguntas para [auto] evaluar su gestión respecto a los servicios públicos que brinda la sociedad de beneficencia a su cargo, las preguntas están vinculadas a criterios, tales como cobertura, eficacia, eficiencia, calidad, entre otros.

N°	# Servicios Públicos Evaluados
1	

Ver Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público.



VI. ANEXOS:

**SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

**Anexo 1: Gestión de Planeamiento**

- Anexo 1.1 Matriz Estratégica de la Empresa
- Anexo 1.2 Evaluación del Plan Operativo

**Anexo 2: Gestión de Presupuesto**

- Anexo 2.1 Presupuesto de Ingresos y Egresos

**Anexo 3: Gestión de Inversión**

- Anexo 3.1: Inversiones (En soles)
- Anexo 3.2: Obras Públicas

**Anexo 4: Gestión Financiera Contable**

- Anexo 4.1 Empresa – Estado de Situación Financiera (para Empresas Financieras) En Soles.
- Anexo 4.2 Empresa – Estado situacional Financiera (para Empresa no Financiera) En soles
- Anexo 4.3 Empresa Estado de Resultados Integrales (Para Empresas Financieras) En Soles
- Anexo 4.4 Empresa Estado de Resultados Integrales (Para Empresas no Financieras) En soles
- Anexo 4.5. Empresa Estado de Cambios en Patrimonio Neto (En soles)
- Anexo 4.6. Empresa Estado de Flujo en Efectivo

**Anexo 5: Gestión de Tesorería**

- Anexo 5.1. Flujo de Caja (En soles)
- Anexo 5.2. Cartas Fianzas
- Anexo 5.3. Documentos Valorados
- Anexo 5.4. Fideicomisos
- Anexo 5.5. Saldos de Cuentas (Depósitos y Colocaciones)
- Anexo 5.6. Titulares y Suplentes de las Cuentas Bancarias
- Anexo 5.7. Últimos Giros Realizados

**Anexo 6: Gestión de Endeudamiento**

- Anexo 6.1. Endeudamiento

**Anexo 7: Gestión de Logística**

- Anexo 7.1: Procedimientos de Selección
- Anexo 7.2: Contratos

**Anexo 8: Gestión de Recursos Humanos**

- Anexo 8.1 Cantidad de Personal al Inicio y al Final del Período a Reportar

**Anexo 9: Gestión de Muebles e Inmuebles**

- Anexo 10.1 Bienes Inmuebles y Predios

**Anexo 10: Gestión de Informática**

- Anexo 11.1 Aplicativos Informáticos de la Empresa

**Anexo 11: Gestión de Control**

- Anexo 11.1 Resumen General por Servicios de Control Simultáneo
- Anexo 11.2. Resumen General Por Servicios de Control Posterior
- Anexo 11.3 Implementación de Control Interno.



**SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA**

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Sociedad de Beneficencia

**SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA**

Anexo 13: Relación de Servicios Públicos que Brinda la Sociedad de Beneficencia

**SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO**

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público



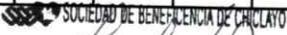
**SOCIEDADES DE BENEFICENCIA  
SECCIÓN I  
GESTIÓN DE PLANEAMIENTO  
Anexo N° 1.1  
Matriz Estratégica**

Nombre de la soci: Sociedad de Beneficencia de Chiclayo  
Departamento - Pi Lambayeque - Chiclayo - Chiclayo  
Titular de la soci: Ángel azavaleta Gonzáles  
Cargo: Presidente del Directorio  
Periodo en el car: Del 29 de Enero 2022 al 30 de setiembre de 2022  
Fecha de corte: 30 de Setiembre de 2022  
PLAN DE TRABAJO Enero - diciembre 2022

Visión Corporativa								
Visión de la Sociedad de Beneficencia								
Al 2024 ser reconocida como una institución líder, sólida y autosostenible en la prestación de servicios de protección social, que contribuyan a mejorar la calidad de vida de la población más vulnerable de la provincia de Chiclayo								
Perspectiva	Objetivo Estratégico	Acción Estratégica	Indicador	Forma de cálculo	Unidad de Medida	Meta		
						DEL PERIODO A REPORTAR		
						Aprobado	Ejecutado	Nivel de Ejecución (%)
FINANCIERA	Incrementar los ingresos financieros y patrimoniales de la institución para ampliar los servicios de protección social	Unidades inmobiliarias en buen estado y con valor competitivo	porcentaje de unidades inmobiliarias en buen estado y con valor competitivo	Número de unidades inmobiliarias en buen estado, entre total de unidades inmobiliarias	Unidad	41	14	34.14534146
		Ingresos monetarios por el servicio de alquiler de inmuebles con valor competitivo	Tasa de crecimiento de los ingresos por el servicio de alquiler de inmuebles con valor competitivo respecto al año anterior	ingresos obtenidos al 30/9/2022 entre total de ingresos al 30/9/2021 por 100	Porcentaje	0.40	1.43	43%
		Servicio de inhumaciones de cadáveres con atención oportuna y personalizada	Número de inhumaciones de cadáveres con atención oportuna y personalizada	Reporte del Departamento de Cementerio	Unidad	1225	604	-621
		Ingresos monetarios por el servicio de inhumaciones de cadáveres con atención oportuna y personalizada	Tasa de crecimiento de los ingresos por el servicio de inhumaciones de cadáveres	total de ingresos obtenidos al 30/9/2022 entre total de ingresos al 30/9/2021, por 100	Porcentaje	0.20	-0.02	-22%
		Gestión de nuevos negocios implementados	Porcentaje de nuevos negocios implementados		Porcentaje			
		Ingresos monetarios por los nuevos negocios implementados	Tasa de crecimiento de los ingresos por los nuevos negocios implementados		Unidad			
		Gestión para recuperar la cartera morosa por servicios prestados	Porcentaje de recuperación de la cartera morosa por servicios prestados	Importe de cobranza efectuada entre el total de la deuda por cobrar	Porcentaje	30%	0.06%	-29.94%
CLIENTES Y GRUPOS DE INTERÉS	Garantizar la cobertura de los servicios de protección social destinados a las mujeres víctimas de violencia, niñas, niñas y adolescentes en desprotección familiar, personas adultas mayores y otras poblaciones	Servicio de atención integral que reciben las mujeres, NNA, personas adultas mayores y otras poblaciones vulnerables	Número de beneficiarios en los Centros de Atención Integral	Reporte de Gerencia de Asistencia y Protección Social	Unidad	832	600	0.721153846
		Servicio de apoyo alimentario para los NNA en situación de calle que ejercen el trabajo infantil	Número de beneficiarios en los Centros de Apoyo Alimentario	Reporte de Gerencia de Asistencia y Protección Social	Unidad	81	50	0.617283951
		Servicio de acogida residencial a mujeres en situación de violencia, a NNA en situación de desprotección familiar, a las PAM y otras poblaciones vulnerables mediante centros de atención residencial	Número de beneficiarios en los Centros de Atención Residencial	Reporte de Gerencia de Asistencia y Protección Social	Unidad	41	23	0.56097561
		Apoyo social a personas con bajos recursos económicos	Número de beneficiarios de bajos recursos económicos que reciben apoyo social	Reporte de Gerencia de Asistencia y Protección Social	Unidad	495	291	0.587878788
Procesos Internos								
Aprendizaje								

Nota: La información a registrar corresponde al periodo Enero-Setiembre 2022.

  
VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

  
*Abg. Renée Grimaldina Coronado Preciado*  
GERENTE GENERAL  
FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

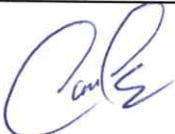


**SOCIEDADES DE BENEFICENCIA**  
**SECCIÓN I**  
**GESTIÓN DE PLANEAMIENTO**  
**Anexo N° 1.2**  
**Evaluación del Plan Operativo**

Nombre de la sociedad de beneficencia **Sociedad de Beneficencia de Chiclayo**  
 Departamento - Provincia - Distrito **Lambayeque - Chiclayo - Chiclayo**  
 Titular de la sociedad de beneficencia **Angel Zavaleta gonzáles**  
 Cargo **Presidente del Directorio**  
 Periodo en el cargo **Del 29 de Enero al 30 de Setiembre 2022**  
 Fecha de corte **30 de Setiembre de 2022**  
 (Periodo PEI) **PLAN DE TRABAJO** **Enero - Diciembre 2022**

Objetivo Específico de la Sociedad de Beneficencia	Indicador	Forma de Cálculo	Unidad de medida	Meta		
				DEL PERÍODO A REPORTAR		
				Aprobado	Ejecutado	Nivel de Ejecución (*)
Garantizar la cobertura de los servicios de protección social destinados a las mujeres víctimas de violencia, niños, niñas y adolescentes en desprotección familiar, personas adultas mayores y otras poblaciones vulnerables	Número de mujeres víctimas de violencia, NNA en desprotección familiar, personas adultas mayores y otras poblaciones vulnerables que acceden a los servicios de protección social	Reporte de la Gerencia de Asistencia y Promoción Social	Unidad	1,449	964	66.52864044
Incrementar los ingresos financieros y patrimoniales de la institución para ampliar los servicios de protección social	Tasa de crecimiento de los ingresos por el servicio de alquiler de inmuebles con valor competitivo respecto al año anterior	Reportes de ingresos presupuestarios	Porcentaje	40%	43%	
	Tasa de crecimiento de los ingresos por el servicio de inhumaciones de cadáveres con atención oportuna y personalizada respecto al año anterior	Reportes de ingresos presupuestarios	Porcentaje	20%	-22%	

Nota: La información a registrar corresponde al periodo a reportar.



**VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO**

 **SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO**  
  
**Abg. Renee Grimaldina Coronado Preciado**  
**GERENTE GENERAL**

**FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE**

SOCIEDADES DE BENEFICENCIA  
SECCION I  
GESTIÓN DE PRESUPUESTO

ANEXO N° 2.1  
Presupuesto de Ingresos y Egresos

Nombre de la sociedad de beneficencia  
Departamento - Provincia - Distrito

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
LAMBAYEQUE - CHICLAYO

Titular de la sociedad de beneficencia  
Cargo  
Periodo en el cargo  
Fecha de corte

ANGELA MARIA ZAVALETA GONZALES  
PRESIDENTE DEL DIRECTORIO  
29/01/2022  
30/09/2022

RUBROS	PERÍODO PRESUPUESTAL DEL AÑO A REPORTAR		
	APROBADO	EJECUTADO	NE <sup>1</sup> NIVEL DE EJECUCIÓN
<b>PRESUPUESTO DE OPERACIÓN</b>			
<b>1. INGRESOS</b>	<b>20,079,937.10</b>	<b>13,020,549.04</b>	<b>64.84357483</b>
1.1 Venta de Bienes	5,276,066.00	2,958,506.00	56.07409005
1.2 Venta de Servicios	7,247,090.00	3,041,945.08	41.97471095
1.3 Ingresos Financieros			
1.4 Ingreso por participación o dividendos			
1.5 Ingresos complementarios(saldo financiero)	6,560,608.10	6,560,608.10	100
1.6 Otros	265,250.00	180,556.74	68.07040151
1.7 Donaciones nacionales	730,923.00	278,933.12	38.16176533
1.8 Donaciones internacionales			
1.9 Subsidios y/o donaciones del estado.			
<b>2. EGRESOS</b>			
<b>2.1 ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>	<b>3,220,823.00</b>	<b>1,947,924.12</b>	<b>60.47908004</b>
<b>2.1.1 Compra de Bienes</b>	<b>141,000.00</b>	<b>50856.75</b>	<b>36.06861702</b>
2.1.1 Insumos y suministros	128,000.00	31,323.97	24.47185156
2.1.2 Combustibles y lubricantes	13,000.00	19,532.78	150.2521538
2.1.3 Otros			
<b>2.1.2 Gastos de personal (GIP)</b>	<b>2,508,026.00</b>	<b>1,643,046.18</b>	<b>65.51152899</b>
<b>2.1.2.1. Sueldos y Salarios (GIP)</b>	<b>2,271,232.00</b>	<b>1,492,842.57</b>	<b>65.72831705</b>
2.1.2.1 Básica (GIP)	1,342,788.00	865,363.63	64.44529069
2.1.2.2 Bonificaciones			
2.1.2.3 Gratificaciones (GIP)	202,104.00	95,527.25	47.26638265
2.1.2.4 Asignaciones (GIP)	235,000.00	218,697.87	93.0629234
2.1.2.5 Horas Extras (GIP)			
2.1.2.6 Otros (GIP) (vacaciones truncas)	27,000.00	26,050.71	96.48411111
2.1.2.7 Compensación por tiempo de Servicios (GIP)	176,400.00	69,159.41	39.20601474
2.1.2.8 Seguridad y previsión Social (GIP)	104,300.00	83,443.70	80.00354746
2.1.2.8 Dietas de Directorio (GIP)	180,000.00	134,000.00	74.44444444
2.1.2.9 Capacitación (GIP)	3,640.00	600.00	16.48351648
2.1.2.10 Jubilaciones y Pensiones (GIP)			
<b>2.1.2.2 Otros gastos de personal (GIP)</b>	<b>236,794.00</b>	<b>150,203.61</b>	<b>63.43218578</b>
2.1.2.2.1 Refrigerio (GIP)	6,000.00	1,469.34	24.489
2.1.2.2.2 Uniformes (GIP)	87,000.00	1,341.00	1.54137931
2.1.2.2.3 Asistencia Médica (GIP)			
2.1.2.2.4 Seguro complementario de alto riesgo (GIP)			
2.1.2.2.5 Pago de indem. por cese de relac. Lab. (GIP)	30,000.00	25,116.03	83.7201



2.1.2.2.8 Bonos de productividad (GIP9)			
2.1.2.2.9 Participación de trabajadores (GIP)			
2.1.2.2.10 Otros (GIP)	113,794.00	122,277.24	107.4549097
<b>2.1.3 Servicios prestados por terceros</b>	<b>420,900.00</b>	<b>175,683.75</b>	<b>41.74002138</b>
2.1.3.1 Transporte y almacenamiento			
2.1.3.2 Tarifas de servicios públicos	80,000.00	71,145.90	88.932375
2.1.3.3 Honorarios profesionales (GIP)	60,000.00	52,701.55	87.83591667
2.1.3.3.1 Auditorías (GIP)	152,900.00		0
2.1.3.3.2 Consultorías (GIP)	25,000.00		0
2.1.3.3.4 Otros servicios no personales (GIP)	60,000.00	42,672.01	71.12001667
2.1.3.4 Mantenimiento y Reparación	35,000.00	6,633.30	18.95228571
2.1.3.5 Alquileres			
2.1.3.6 Serv. de vigilancia, guardianía y limp. (GIP)			
2.1.3.6.1 Vigilancia (GIP)			
2.1.3.6.2 Guardianía (GIP)			
2.1.3.6.3 Limpieza (GIP)			
2.1.3.7 Publicidad y Publicaciones	8,000.00	2,530.99	31.637375
2.1.3.8 Otros			
2.1.3.8.1 Servicios de mensajería y correspondencia (GIP)			
2.1.3.8.2 Prov. De personal y coop. y services (GIP)			
2.1.3.8.3 Otros relacionados a GIP (GIP)			
2.1.3.8.4 Otros no relacionados a GIP			
<b>2.1.4 Tributos</b>			
2.1.4.1 Impuestos a las transacciones Financieras -ITF			
2.1.4.2 Otros impuestos y contribuciones			
<b>2.1.5 Gastos diversos de Gestión</b>	<b>150,897.00</b>	<b>78,337.44</b>	<b>51.91451122</b>
2.1.5.1 Seguros			
2.1.5.2 Viáticos (GIP)	25,000.00	10,265.00	41.06
2.1.5.3 Gastos de Representación			
2.1.5.4 Otros (Sentencias Judiciales)	125,897.00	68,072.44	54.06994607
2.1.5.4.1 Otros relacionados a GIP (GIP)			
2.1.5.4.2 Otros no relacionados a GIP			
<b>2.1.6 Gastos Financieros</b>			
2.1.7 Otros			
<b>2.2 ACTIVIDADES COMERCIALES</b>	<b>3,353,199.00</b>	<b>1,751,006.21</b>	<b>52.21897686</b>
<b>2.2.1 Compra de Bienes</b>	<b>250,698.00</b>	<b>162,981.72</b>	<b>65.01117679</b>
2.2.1 Insumos y suministros	242,698.00	157,008.31	64.69287345
2.2.2 Combustibles y lubricantes	8,000.00	5,973.41	74.667625
2.2.3 Otros			
<b>2.2.2 Gastos de personal (GIP)</b>	<b>2,142,376.00</b>	<b>969,587.48</b>	<b>45.25757757</b>
<b>2.2.2.1. Sueldos y Salarios (GIP)</b>	<b>1,775,876.00</b>	<b>780,784.98</b>	<b>43.96618795</b>
2.2.2.1.1 Básica (GIP)	960,820.00	349,588.17	36.38435607
2.2.2.1.2 Bonificaciones			
2.2.2.1.3 Gratificaciones (GIP)	143,900.00	101,264.65	70.37154274
2.2.2.1.4 Asignaciones (GIP)	364,000.00	150,606.67	41.37545879
2.2.2.1.5 Horas Extras (GIP)			
2.2.2.1.6 Otros (GIP) (Vacaciones Truncas)	25,000.00	24,714.20	98.8568
2.2.2.2 Compensación por tiempo de Servicios (GIP)	197,000.00	82,863.06	42.06246701
2.2.3 Seguridad y previsión Social (GIP)	85,156.00	71,748.23	84.25504956
2.2.5 Capacitación (GIP)			
2.2.6 Jubilaciones y Pensiones (GIP)			
<b>2.2.2.2 Otros gastos de personal (GIP)</b>	<b>366,500.00</b>	<b>188,802.50</b>	<b>51.51500682</b>



2.2.7.1 Refrigerio (GIP)			
2.2.7.2 Uniformes (GIP)	31,000.00	1,796.00	5.793548387
2.2.7.3 Asistencia Médica (GIP)			
2.2.7.4 Seguro complementario de alto riesgo (GIP)	40,500.00	15,200.00	37.5308642
2.2.7.5 Pago de indem. por cese de relac. Lab. (GIP)	35,000.00	32,804.44	93.72697143
2.2.7.8 Bonos de productividad (GIP9)			
2.2.7.9 Participación de trabajadores (GIP) (Canasta)	60,000.00		0
2.2.7.10 Otros (GIP)	200,000.00	139,002.06	69.50103
<b>2.2.3 Servicios prestados por terceros</b>	<b>826,500.00</b>	<b>573,222.28</b>	<b>69.35538778</b>
2.3.1 Transporte y almacenamiento			
2.3.2 Tarifas de servicios públicos	162,500.00	111,725.42	68.75410462
2.3.3 Honorarios profesionales (GIP)	534,000.00	374,027.86	70.04267041
2.3.3.1 Auditorias (GIP)			
2.3.3.2 Consultorias (GIP)			
2.3.3.4 Otros servicios no personales (GIP)	70,000.00	65,000.00	92.85714286
2.3.4 Mantenimiento y Reparación	55,000.00	20,069.00	36.48909091
2.3.5 Alquileres			
2.3.6 Serv. de vigilancia, guardiana y limp. (GIP)			
2.3.6.1 Vigilancia (GIP)			
2.3.6.2 Guardianía (GIP)			
2.3.6.3 Limpieza (GIP)			
2.3.7 Publicidad y Publicaciones	5,000.00	2,400.00	48
2.3.8 Otros			
2.3.8.1 Servicios de mensajería y correspondencia (GIP)			
2.3.8.2 Prov. De personal y coop, y services (GIP)			
2.3.8.3 Otros relacionados a GIP (GIP)			
2.3.8.4 Otros no relacionados a GIP			
<b>2.2.4 Tributos</b>	<b>40,000.00</b>	<b>2,654.76</b>	<b>6.6369</b>
2.4.1 Impuestos a las transacciones Financieras -ITF			
2.4.2 Otros impuestos y contribuciones	40,000.00	2,654.76	6.6369
<b>2.2.5 Gastos diversos de Gestión</b>	<b>93,625.00</b>	<b>42,559.97</b>	<b>45.45791188</b>
2.5.1 Seguros			
2.5.2 Viáticos (GIP)	4,794.00	840.00	17.52190238
2.5.3 Gastos de Representación			
2.5.4 Otros (Sentencias Judiciales)	88,831.00	41,719.97	46.96555257
2.5.4.1 Otros relacionados a GIP (GIP)			
2.5.4.2 Otros no relacionados a GIP			
<b>2.2.6 Gastos Financieros</b>			
<b>2.2.7 Otros</b>			
<b>2.3 ACTIVIDADES SERVICIOS DE PROTECCION SOCIAL</b>	<b>4,148,038.00</b>	<b>1,097,952.81</b>	<b>26.46920809</b>
<b>2.3.1 Compra de Bienes</b>	<b>2,595,400.00</b>	<b>352,154.20</b>	<b>13.56839793</b>
2.3.1 Insumos y suministros	230,000.00	116,675.02	50.72826957
2.3.2 Combustibles y lubricantes	7,000.00	6,521.90	93.17
2.3.3 Otros (Alimentos para Personas)	2,358,400.00	228,957.28	9.708161465
<b>2.3.2 Gastos de personal (GIP)</b>	<b>1,388,908.00</b>	<b>703,828.76</b>	<b>50.67497343</b>
<b>2.3.2.1. Sueldos y Salarios (GIP)</b>	<b>1,333,408.00</b>	<b>687,153.74</b>	<b>51.53364462</b>
2.3.2.1 Básica (GIP)	897,843.00	465,508.53	51.84743101
2.3.2.2 Bonificaciones			
2.3.2.3 Gratificaciones (GIP)	182,715.00	48,614.91	26.60696166
2.3.2.4 Asignaciones (GIP)	125,000.00	82,900.00	66.32
2.3.2.5 Horas Extras (GIP)			
2.3.2.6 Otros (GIP) (Vacaciones Truncas)	25,000.00	24,714.20	98.8568



2.3.2 Compensación por tiempo de Servicios (GIP)	29,000.00	23,327.80	80.44068966
2.3.3 Seguridad y previsión Social (GIP)	73,850.00	42,088.30	56.9916046
2.3.5 Capacitación (GIP)			
2.3.6 Jubilaciones y Pensiones (GIP)			
<b>2.3.2.2 Otros gastos de personal (GIP)</b>	<b>55,500.00</b>	<b>16,675.02</b>	<b>30.04508108</b>
2.3.2.2.1 Refrigerio (GIP)			
2.3.2.2.2 Uniformes (GIP)	16,500.00		0
2.3.2.2.3 Asistencia Médica (GIP)			
2.3.2.2.4 Seguro complementario de alto riesgo (GIP)			
2.3.2.2.5 Pago de indem. por cese de relac. Lab. (GIP)			
2.3.2.2.8 Bonos de productividad (GIP)			
2.3.2.2.9 Participación de trabajadores (GIP)			
2.3.2.2.10 Otros (GIP)	39,000.00	16,675.02	42.75646154
<b>2.3.3 Servicios prestados por terceros</b>	<b>92,000.00</b>	<b>32,460.00</b>	<b>35.2826087</b>
2.3.3.1 Transporte y almacenamiento			
2.3.3.2 Tarifas de servicios públicos	28,000.00	6,960.00	24.85714286
2.3.3.3 Honorarios profesionales (GIP)	52,000.00	25,500.00	49.03846154
2.3.3.3.1 Auditorias (GIP)			
2.3.3.3.2 Consultorias (GIP)			
2.3.3.3.4 Otros servicios no personales (GIP)			
2.3.3.4 Mantenimiento y Reparación	2,000.00		0
2.3.3.5 Alquileres			
2.3.3.6 Serv. de vigilancia, guardiana y limp. (GIP)			
2.3.6.1 Vigilancia (GIP)			
2.3.6.2 Guardianía (GIP)			
2.3.6.3 Limpieza (GIP)			
2.3.7 Publicidad y Publicaciones	10,000.00		0
2.3.8 Otros			
2.3.8.1 Servicios de mensajería y correspondencia (GIP)			
2.3.8.2 Prov. De personal y coop, y services (GIP)			
2.3.8.3 Otros relacionados a GIP (GIP)			
2.3.8.4 Otros no relacionados a GIP			
<b>2.3.4 Tributos</b>			
2.3.4.1 Impuestos a las transacciones Financieras -ITF			
2.3.4.2 Otros impuestos y contribuciones			
<b>2.3.5 Gastos diversos de Gestión</b>	<b>71,730.00</b>	<b>9,509.85</b>	<b>13.25784191</b>
2.3.5.1 Seguros			
2.3.5.2 Viáticos (GIP)	4,500.00	1,820.00	40.44444444
2.3.5.3 Gastos de Representación			
2.3.5.4 Otros (Sentencias Judiciales)	67,230.00	7,689.85	11.43812286
2.3.5.4.1 Otros relacionados a GIP (GIP)			
2.3.5.4.2 Otros no relacionados a GIP			
<b>2.3.6 Gastos Financieros</b>			
<b>2.3.7 Otros</b>			
<b>RESULTADO DE OPERACIÓN</b>			
<b>3. GASTOS DE CAPITAL</b>			
<b>3.1 Presupuesto de Inversiones -fbk</b>	<b>9,417,857.10</b>	<b>1,141,011.38</b>	<b>12.11540341</b>
3.1.1 Proyecto de inversión	8,856,857.10	1,132,897.38	12.79118955
3.1.2 Gastos de capital no ligados a proyectos	561,000.00	8,114.00	1.446345811
3.2 Inversión Financiera			
3.3 Otros			
<b>4. INGRESOS DE CAPITAL</b>			



4.1 Aportes de Capital			
4.2 Ventas de Activo Fijo			
4.3 Otros			
<b>5. TRANSFERENCIAS NETAS</b>			
5.1 Ingresos por Transferencias			
5.2 Egresos por Transferencias			
RESULTADO ECONOMICO			
<b>6. FINANCIAMIENTO NETO</b>			
<b>6.1 Financiamiento Externo Neto</b>			
<b>6.1.1 Financiamiento largo plazo</b>			
6.1.1.1 Desembolso			
6.1.1.2 Servicios de Deuda			
6.1.1.2.1 Amortización			
6.1.1.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			
<b>6.1.2 Financiamiento de corto plazo</b>			
6.1.2.1 Desembolsos			
6.1.2.2 Servicio de la Deuda			
6.1.2.2.1 Amortización			
6.1.2.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			
<b>6.2 Financiamiento Interno Neto</b>			
<b>6.2.1 Financiamiento Largo Plazo</b>			
6.2.1.1 Desembolsos			
6.2.1.2 Servicio de la Deuda			
6.2.1.2.1 Amortización			
6.2.1.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			
<b>6.2.2 Financiamiento Corto Plazo</b>			
6.2.2.1 Desembolsos			
6.2.2.2 Servicio de la Deuda			
6.2.2.2.1 Amortización			
6.2.2.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES			
SALDO FINAL			
GIP-TOTAL	20,079,937.10	5,937,894.52	29.57128048
Impuestos a la Renta			

Nota: La información a registrar corresponde al periodo a reportar.

Leyenda

\*NE = Nivel de Ejecución (Ejecutado /Aprobado x 100)

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

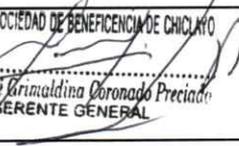
Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.


<b>VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO</b>

 <b>SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO</b>  <b>Abg. Renee Arimaldina Coronado Preciado</b> <b>GERENTE GENERAL</b>
<b>FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE</b>

**INFORME N° 288-2022-GI-SBCH**

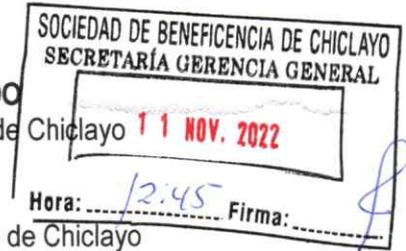
**A** : Abg. RENEE GRIMALDINA CORONADO PRECIADO  
Gerente de General de la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo

**DE** : Ing. GUSTAVO HEYSER CHICOMA ROJAS  
Gerente de Ingeniería de la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo

**ASUNTO** : Información para rendición de cuentas de titulares y transparencia de Gestión.

**REFERENCIA** : a). MEMORANDUM N° 000864-2022-SBCH/GG

**FECHA** : 11 de noviembre de 2022



Por medio del presente reciba mi saludo fraternal, asimismo debo manifestar lo siguiente:

Con MEMORANDUM N° 000864-2022-SBCH/GG, de fecha 09 de noviembre del 2022 la Gerencia General solicitó a la Gerencia de Ingeniería el Anexo 03 correspondiente a la Gestión de Inversiones.

Por lo que la Gerencia de ingeniería está alcanzando el Anexo 3.1 y 3.2, según lo solicitado por la Gerencia General.

Es todo cuanto informo para su conocimiento y fines pertinentes, esperando que se tomen las acciones adecuadas para el bien de la Entidad.

Atentamente.

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
Ing. Civil Gustavo H. Chicoma Rojas  
Gerente de Ingeniería  
CIP: 197190

C.c Archivo

Trámite N° 229607.02

Folios: 04

SOCIEDADES DE BENEFICENCIA  
SECCION I  
GESTION DE INVERSIONES

ANEXO N° 3.1  
Inversiones

Nombre de la sociedad de beneficencia  
Departamento - Provincia - Distrito  
Título de la sociedad de beneficencia  
Cargo  
Puesto en el cargo  
Fecha de corte

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Código Único de Inversiones	Nombre de la Inversión	Tipo de Inversión	Fecha de viabilidad	Monto viable	Fecha de última modificación	Costo actualizado	Estado de la inversión	Fecha de cierre	Departamento
172042	*CONSTRUCCION DE UN (1) CUARTEL DE CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS (62) NICHOS PARA ADULTOS, DENOMINADO "SANTISIMA TRINIDAD" EN EL CEMENTERIO EL CARMEN P. 08 DE OCTUBRE DEL DISTRITO Y PROVINCIA DE CHICLAYO, DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE.	INFRAESTRUCTURA	19/01/2022	S/ 419.816,63	NINGUNO	S/ 397.102,73	PAGADO	06/09/2022	LAMBAYEQUE
172040	*CONSTRUCCION DE UN (1) CUARTEL DE CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS (62) NICHOS PARA ADULTOS, DENOMINADO "SEÑOR DE LOS MILAGROS" DEL CEMENTERIO EL CARMEN P. 08 DE OCTUBRE DEL DISTRITO Y PROVINCIA DE CHICLAYO, DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE.	INFRAESTRUCTURA	19/01/2022	S/ 419.816,63	NINGUNO	S/ 397.102,73	PAGADO	06/09/2022	LAMBAYEQUE
171994	*CONSTRUCCION DE UN (1) CUARTEL DE CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS (62) NICHOS PARA ADULTOS, DENOMINADO "JARDEN DE LAS MERCEDES" DEL CEMENTERIO EL CARMEN P. 08 DE OCTUBRE DEL DISTRITO Y PROVINCIA DE CHICLAYO, DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE.	INFRAESTRUCTURA	03/08/2021	S/ 324.640,72	NINGUNO	S/ 292.176,85	PAGADO	05/04/2022	LAMBAYEQUE
167305	*CONSTRUCCION DE UN (1) CUARTEL DE CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS (62) NICHOS PARA ADULTOS, DENOMINADO "NUESTRA SEÑORA DE LA ASUNCION" DEL CEMENTERIO EL CARMEN P. 08 DE OCTUBRE DEL DISTRITO Y PROVINCIA DE CHICLAYO, DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE.	INFRAESTRUCTURA	03/08/2021	S/ 324.640,72	NINGUNO	S/ 292.176,85	PAGADO	22/03/2022	LAMBAYEQUE

Nota: La información a registrar corresponde al periodo a reportar

Legenda

- A) Codificación de la inversión
- B) Nombre de la inversión en función al servicio y naturaleza de la inversión
- C) Intervenciones IR, Inversiones OARR, PIP mayor (SNP), Programa de inversión, Proyecto de inversión u otro tipo de inversión (especificar tipo)
- D) Fecha que se declara viable la inversión
- E) Monto programado de la inversión en la fecha de viabilidad
- F) Fecha de actualización del monto viable
- G) Monto programado actualizado de la inversión
- H) Fecha de cierre
- I) Fecha declarada de cierre de la inversión
- J) Departamento donde se ejecuta la inversión

Comentado: En caso de no ser aplicable el presente campo, consignar lo siguiente: Sustento (2)

MA: No aplica

(1) Dependencia que registra información en el área de correspondencia  
(2) Dependencia que registra información en el área de correspondencia

**SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO**  
**Alc. René Crimaldi Coronado Priocido**  
**GERENTE GENERAL**  
 FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

**SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO**  
**WALTER OCHOA**  
**ADMINISTRATIVO**  
**GERENCIA DE INGENIERIA**

Nombre de la sociedad de beneficencia  
Departamento - Provincia - Distrito

Titular de la sociedad de beneficencia

Cargo

Periodo en el cargo

Fecha de corte

N°	Codigo Unico de Inversiones	Codigo Infobras	Nombre de la obra	Modalidad de ejecucion	C	D	E	F	G	H	I	% Avance Físico Programado	% Avance Físico Real	Avance Valorizado Programado a la fecha de corte	Avance Valorizado Real a la fecha de corte	Estado de Registro a la fecha de corte	Montos adicionales al Exp Técnico (aprobados Gestion)
1		B 172042	"CONSTRUCCION DE UN (1) CUARTEL DE CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS (462) NICHOS PARA ADULTOS, DENOMINADO "SANTISIMA TRINIDAD" EN EL CEMENTERIO EL CARMEN, P.J. 09 DE OCTUBRE DEL DISTRITO Y PROVINCIA DE CHICLAYO, DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE.	Contrata	Finalizada	27/04/2022	05/07/2022	S/ 419,816.83	NINGUNO	NINGUNO	S/ 9,500.00	100%	100%	NINGUNO	NINGUNO	ACTUALIZADO	NINGUNO
2		172040	"CONSTRUCCION DE UN (1) CUARTEL DE CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS (462) NICHOS PARA ADULTOS, DENOMINADO "SEÑOR DE LOS MILAGROS" DEL CEMENTERIO EL CARMEN, P.J. 09 DE OCTUBRE DEL DISTRITO Y PROVINCIA DE CHICLAYO, DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE.	Contrata	Finalizada	27/04/2022	05/07/2022	S/ 419,816.83	NINGUNO	NINGUNO	S/ 9,200.00	100%	100%	NINGUNO	NINGUNO	ACTUALIZADO	NINGUNO
3		171984	"CONSTRUCCION DE UN (1) CUARTEL DE CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS (462) NICHOS PARA ADULTOS, DENOMINADO "VIRGEN DE LAS MERCEDES" DEL CEMENTERIO EL CARMEN, P.J. 09 DE OCTUBRE DEL DISTRITO Y PROVINCIA DE CHICLAYO, DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE.	Contrata	Finalizada	25/10/2021	28/12/2021	S/ 324,640.72	NINGUNO	NINGUNO	S/ 10,833.00	100%	100%	NINGUNO	NINGUNO	DATOS DE EJECUCION DE OBRA	NINGUNO
4		167305	"CONSTRUCCION DE UN (1) CUARTEL DE CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS (462) NICHOS PARA ADULTOS, DENOMINADO "NUESTRA SEÑORA DE LA ASUNCION" DEL CEMENTERIO EL CARMEN, P.J. 09 DE OCTUBRE DEL DISTRITO Y PROVINCIA DE CHICLAYO, DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE.	Contrata	Finalizada	25/10/2021	28/12/2021	S/ 324,640.72	NINGUNO	NINGUNO	S/ 10,833.00	100%	100%	NINGUNO	NINGUNO	DATOS DE EJECUCION DE OBRA	NINGUNO

Nota: La informacion a registrar corresponde al periodo a reportar.

**Leyenda**

- A) Codificación de la inversión
- B) Código autogenerated por la Contraloría para la identificación única de la obra, en caso correspondiente.
- C) Tipo de ejecución contractual
- D) Estado de ejecución física de la obra. Sin ejecución, en ejecución física, paralizada, finalizada
- E) Fecha de inicio de la ejecución física
- F) Año y mes de último registro realizado en el sistema INFOBRAS por parte de la Entidad, de corresponder
- G) Monto de ejecución de acuerdo a expediente técnico de obra
- H) Montos sumariados de adicionales de obra y deductivos
- I) Monto de contrato de supervisión

Comentario: En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)
------------------------------------	--------------

N/A. No aplica

(1) Describir la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(2) Colocar el nombre del beneficiario, de corresponder.



Sociedad Beneficencia Chiclayo  
 Gerente de Ingeniería  
**09 NOV. 2022**  
 HORA: 04:26 pm FIRMA: *[Firma]*

**MEMORANDUM N°000864-2022-SBCH/GG**

PARA : Ing. Gustavo Heysser Chicoma Rojas  
 Gerente de Ingeniería

DE : Abg. Reneé Grimaldina Coronado Preciado  
 Gerente General de la SBCH

ASUNTO : INFORMACIÓN PARA RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES Y TRANSFERENCIA DE GESTIÓN

REF. : Directiva N° 016-2022-CG/PREVI "Rendición de Cuentas de Titulares y Transferencia de Gestión"

FECHA: Chiclayo, 09 de noviembre de 2022

Tengo el agrado de dirigirme a usted para expresarle mi cordial saludo y a la vez informarle que en cumplimiento del marco normativo de la Directiva N° 016-2022-CG/PREVI "Rendición de Cuentas de Titulares y Transferencia de Gestión" aprobada mediante Resolución de Contraloría N° 267-2022-CG de 03 de agosto del 2022, se remite el formato correspondiente a sus competencias detallado a continuación:

**ANEXO 03: GESTIÓN DE INVERSIONES**

- ANEXO N° 3.1: Inversiones
- ANEXO N° 3.2: Obras Públicas

Considerando lo antes expuesto solicito remitir a este Despacho la información en el formato adjunto desde el 01 de enero del 2022 hasta el 30 de setiembre del 2022, en el plazo de dos (02) días hábiles de recibido la presente bajo la responsabilidad administrativa, es importante señalar que dicho formato también será facilitado digitalmente en coordinación con la Unidad De Sistemas Y Soporte Tecnológico.

Atentamente,

*[Firma]*  
 SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
 Abg. Reneé Grimaldina Coronado Preciado  
 GERENTE GENERAL

C.C. Archivo.  
 Fs.03  
**Registro N°229607.001**

**INFORME N° 171-2022-UC/SBCH**



A ; Abg. RENEE CORONADO PRECIADO  
Gerente General SBCH

ASUNTO : INFORMACION SOBRE RENDICION DE CUENTAS

REFERENCIA : a) Memorándum N° 000865-2022-SBCH/GG  
b) Directiva N° 016-2022-CG/PREVI

FECHA : Chiclayo, 11 de Noviembre del 2022

Le saludo cordialmente y en atención al documento de la referencia a), adjunto al presente remito a su despacho la información relacionada a la Rendición de Cuentas de Titulares correspondiente al 30 de Setiembre 2022, según el siguiente detalle:

**ANEXO 04 : GESTION FINANCIERA CONTABLE**

- Anexo N° 4.1 : Estado de Situación Financiera para Sociedad de Beneficencia Financiera (No Aplica)
- Anexo N° 4.2 : Estado de Situación Financiera para Sociedad de Beneficencia No Financiera
- Anexo N° 4.3 : Estado de Resultados Integrales para Sociedad de Beneficencia Financiera (No Aplica)
- Anexo N° 4.4 : Estado de Resultados Integrales para Sociedad de Beneficencia No Financiera
- Anexo N° 4.5 : Estado de Cambios en Patrimonio Neto
- Anexo N° 4.6 : Estado de Flujo en Efectivo (Corresponde la elaboración a la Unidad de Tesorería de la SBCH)

Atentamente,

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO

  
CPC Ana Kelly Zaña Fernández  
JEFE UNIDAD DE CONTABILIDAD

c.c. Archivo  
REGISTRO 229608.002

SOCIEDADES DE BENEFICENCIA  
SECCION I  
GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO N° 4.1

Estado de Situación Financiera (para Sociedad de Beneficencia - Financiera) En Soles

Nombre de la sociedad de beneficencia	: SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO
Departamento - Provincia - Distrito	: LAMBAYEQUE - CHICLAYO - CHICLAYO
Titular de la sociedad de beneficencia	: Lic. ANGELA ZAVALETA GONZALES
Cargo	: Presidenta del Directorio
Periodo en el cargo	: Año 2022
Fecha de corte	: 30 de setiembre del 2022

RUBROS	DEL PERIODO A REPORTAR (REAL)
ACTIVO	
ACTIVO CORRIENTE	
Disponible	
Fondos Interbancarios	
Inversiones Negociables y a Vencimiento (Neto)	
Cartera de Créditos (Neto)	
Cuentas por Cobrar (Neto)	
Bienes Realizables Recibidos en Pago y Adjudic. (Neto)	
Activos No Corrientes Manteneridos para la Venta	
Impuestos Corrientes	
Impuesto a la Renta Diferido	
Otros Activos (Neto)	
<b>TOTAL ACTIVO CORRIENTE</b>	
ACTIVO NO CORRIENTE	
Cartera de Créditos (Neto)	
Bienes Realizables Recibidos en Pago y Adjudic. (Neto)	
Inversiones en subsid. Asociad. y Particp. En Negoc.	
Inmuebles, Mobiliario y Equipo (Neto)	
Impuesto a la Renta Diferido	
Otros Activos (Neto)	
<b>TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE</b>	
<b>TOTAL DEL ACTIVO</b>	
CUENTAS DE ORDEN	
PASIVO Y PATRIMONIO	
PASIVO CORRIENTE	
Obligaciones con Público	
Fondos Interbancarios	
Depósitos de Emp. Del Sist. Financ. y Organismos	
Adeudos y Obligaciones Financieros a Corto Plazo	
Cuentas por Pagar	
Provisiones	
Valores, Títulos y Obligaciones en Circulación	
Impuestos Corrientes	
Impuesto a la Renta Diferido	
Otros Pasivos	
<b>TOTAL PASIVO CORRIENTE</b>	
PASIVO NO CORRIENTE	
Obligaciones con el Público	
Depósitos de Emp. Del Sist. Financ. y Organismos	
Adeudos y Obligaciones Financieros a Largo Plazo	
Provisiones	
Impuesto a la Renta Diferido	
Otros Pasivos	
<b>TOTAL PASIVO NO CORRIENTE</b>	
<b>TOTAL DEL PASIVO</b>	
PATRIMONIO	
Capital Social	
Capital Adicional	
Reservas	
Ajustes al Patrimonio	
Resultados Acumulados	
Resultado Neto del Ejercicio	
<b>TOTAL DEL PATRIMONIO</b>	
<b>TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO</b>	
CUENTAS DE ORDEN	

Nota: La información a registrar corresponde al periodo a reportar.

**Comentario.-** En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)
La Sociedad de Beneficencia de Chiclayo no es una entidad financiera	

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

  
 VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

  
 Abg. Renee Gramatiza Coronado Preciado  
 GERENTE GENERAL  
 FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

SOCIEDADES DE BENEFICENCIA  
SECCION I  
GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO N° 4.2

Estado situacional Financiera (para Sociedad de Beneficencia - No Financiera) En soles

Nombre de la sociedad de beneficencia : SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
Departamento - Provincia - Distrito : LAMBAYEQUE - CHICLAYO - CHICLAYO  
Titular de la sociedad de beneficencia : Lic. ANGELA ZAVALETA GONZALES  
Cargo : Presidenta del Directorio  
Periodo en el cargo : Año 2022  
Fecha de corte : 30 de setiembre del 2022

RUBROS	DEL PERIODO A REPORTAR (REAL)
ACTIVO	
ACTIVO CORRIENTE	
Efectivo y Equivalentes al Efectivo	9,858,236.83
Inversiones Financieras	
Cuentas por Cobrar Comerciales (Neto)	4,897,100.52
Otras cuentas por Cobrar (Neto)	402,116.00
Cuentas por Cobrar a Entidades Relacionadas	
Inventarios (Neto)	367,346.04
Activos Biológicos	
Activos No Corrientes Mantenidos para la Venta	
Activos por Impuestos a las Ganancias	
Gastos Pagados por Anticipado	46,906.47
Otros Activos (Neto)	
<b>TOTAL ACTIVO CORRIENTE</b>	<b>15,571,707.86</b>
ACTIVO NO CORRIENTE	
Cuentas por Cobrar Comerciales	
Otras cuentas por Cobrar	
Cuentas por Cobrar a Entidades Relacionadas	
Activos Biológicos	
Inversiones Mobiliarias (Neto)	
Propiedades de Inversión	
Propiedades, Planta y Equipo (Neto)	19,831,567.50
Activos Intangibles (Neto)	112,732.20
Activos por impuestos a las Ganancias Diferidad	
Otros Activos	
<b>TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE</b>	<b>19,944,299.70</b>
<b>TOTAL DEL ACTIVO</b>	<b>35,516,007.56</b>
CUENTAS DE ORDEN	
PASIVO Y PATRIMONIO	
PASIVO CORRIENTE	
Sobregiro Bancarios	
Obligaciones Financieras	
Cuentas por Pagar Comerciales	1,184,171.51
Otras Cuentas por Pagar	119,720.28
Cuentas por Pagar a Entidades Relacionadas	
Provisiones	
Pasivos Mantenidos para la Venta	
Pasivos por Impuestos a las Ganancias	
Beneficios a los Empleados	337,961.18
Otros Pasivos (Tributos, contrap, aportes a SPP)	450,072.56
<b>TOTAL PASIVO CORRIENTE</b>	<b>2,091,925.53</b>
PASIVO NO CORRIENTE	
Obligaciones Financieras	
Cuentas Pagar Comerciales	
Otras Cuentas por Pagar	
Cuentas por Pagar a Entidades Relacionadas	
Pasivos por Impuestos a las Ganancias Diferidos	
Provisiones	563,071.39
Beneficios a los Empleados	
Otros Pasivos	
Ingresos Diferidos (Neto)	
<b>TOTAL PASIVO NO CORRIENTE</b>	<b>563,071.39</b>
<b>TOTAL DEL PASIVO</b>	
PATRIMONIO	
Capital	27,170,619.07
Acciones de Inversión	
Capital Adicional	
Resultado no Realizados	
Reservas Legales	
Otras Reservas	
Resultados Acumulados	6,468,453.99
Otras Reservas de Patrimonio (Resultado del Ejer.)	-778,062.42
<b>TOTAL DEL PATRIMONIO</b>	<b>32,861,010.64</b>
<b>TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO</b>	<b>35,516,007.56</b>
CUENTAS DE ORDEN	

  
 VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA  
 ADMINISTRATIVO

  
 Abg. Renée Grimaldina Coronado Prediado  
 FIRMA DEL DIRECTOR GENERAL

SOCIEDADES DE BENEFICENCIA  
SECCION I  
GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO N° 4.3

Estado de Resultados Integrales (Para Sociedad de Beneficencia - Financieras) En Soles.

Nombre de la sociedad de beneficencia : SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
Departamento - Provincia - Distrito : LAMBAYEQUE - CHICLAYO - CHICLAYO

Titular de la sociedad de beneficencia : Lic. ANGELA ZAVALETA GONZALES  
Cargo : Presidenta del Directorio  
Periodo en el cargo : Año 2022  
Fecha de corte : 30 de setiembre del 2022

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
<b>INGRESOS POR INTERESES</b>	
Disponible	
Fondos Interbancarios	
Inversiones a Valor Razonable con Cambios en Resultados	
Inversiones Disponibles para la venta	
Inversiones a Vencimiento	
Cartera de Créditos Directos	
Resultado por Operaciones de Cobertura	
Cuentas por Cobrar	
Otros Ingresos Financieros	
<b>GASTOS POR INTERESES</b>	
Obligaciones con el Público	
Fondos Interbancarios	
Depósitos de Empresas del Sistema Financiero y Organismos Financ. Internac.	
Adeudos y Obligaciones Financieras	
Adeudos y Obligaciones con el Banco Central de Reserva del Perú	
Adeudos y Obligaciones del Sistema Financiero del País	
Adeudos y Obligaciones con Instituciones Financieras del Exter. y Organ. Financ. Internac.	
Otros Adeudos y Obligaciones del País y del Exterior	
Comisiones y Otros Cargos por Adeudos y Obligaciones Financieras	
Valores, Títulos y Obligaciones en Circulación	
Cuentas por Pagar	
Intereses de Cuentas por Pagar	
Resultado por Operaciones de Cobertura	
Otros Gastos Financieros	
<b>MARGEN FINANCIERO BRUTO</b>	
Provisiones para Créditos Directos	
<b>MARGEN FINANCIERO NETO</b>	
<b>INGRESOS POR SERVICIOS FINANCIEROS</b>	
Ingresos por Créditos Indirectos	
Ingresos por Fideicomisos y Comisiones de Confianza	
Ingresos Diversos	
<b>GASTOS POR SERVICIOS FINANCIEROS</b>	
Gastos por créditos indirectos	
Gastos por fideicomisos y comisiones de confianza	
Primas al fondo seguro de depósito	
Gastos diversos	
<b>MARGEN FINANCIERO NETO DE INGRESOS Y GASTOS SERVICIOS</b>	
<b>RESULTADOS POR OPERACIONES FINANCIERAS (ROF)</b>	
Inversiones al Valor Razonable con Cambio de Resultados	
Inversiones al Valor Razonable con Cambios de Resultados	
Inversiones en Commodities	
Inversiones Disponibles para la Venta	
Derivados de Negociación	
Resultados por Operaciones de Cobertura	
Ganancia (Pérdida) en Participaciones	
Utilidad-Pérdida en Diferencia de Cambio	
Otros	
<b>MARGEN OPERACIONAL</b>	
<b>GASTOS DE ADMINISTRACIÓN</b>	
Gasto de Personal y Directorio	
Gastos por Servicios Recibidos de Terceros	
Impuestos y Contribuciones	
<b>DEPRECIACIONES Y AMORTIZACIONES</b>	
<b>MARGEN OPERACIONAL NETO</b>	
<b>VALUACION DE ACTIVOS Y PROVISIONES</b>	
Provisiones para Créditos Indirectos	
Provisiones para Incobrabilidad de Cuentas por Cobrar	
Provisiones para Bienes Realizables, Recibidos en Pago, Recuperados y Adjudicados y Otros	
Provisiones para Activos no Corrientes Mantenidos para la Venta	
Deterioro de Inversiones	
Deterioro de Activo fijo	
Deterioro de Activo Intangibles	



Provisiones por Litigios y Demandas	
Otras Provisiones	
<b>RESULTADO DE OPERACIÓN</b>	
<b>OTROS INGRESOS Y GASTOS</b>	
Otros Ingresos	
Otros Gastos	
<b>RESULTADOS DEL EJERCICIO ANTES DE IMPUESTO A LA RENTA</b>	
<b>IMPUESTO A LA RENTA</b>	
<b>RESULTADO NETO DEL EJERCICIO</b>	
<b>OTRO RESULTADO INTEGRAL:</b>	
Diferencias de cambio al convertir negocios en el extranjero	
Inversiones disponibles para la venta	
Cobertura del flujo de efectivo	
Cobertura de Inversiones netas en negocios en el extranjero	
Participación en Otro Resultado Integral de subsidiarias, asociadas y negocios conjuntos	
*Otros ajustes	
**Impuesto a las ganancias relacionado con los componentes de Otro Resultado Integral	
Otro Resultado Integral del ejercicio, neto de Impuestos	
<b>RESULTADO INTEGRAL TOTAL DEL EJERCICIO</b>	
Depreciación	
Amortización	

Nota: La información a registrar corresponde al periodo a reportar

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)
La Sociedad de Beneficencia de Chidayo no es una entidad financiera	

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

  
**VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO**

 **SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHIDAYO**  
*Abg. Renee Orimaldina Coronado Preciado*  
**GERENTE GENERAL**  
**FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE**

SOCIEDADES DE BENEFICENCIA  
SECCION I  
GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

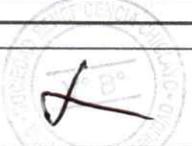
ANEXO N° 4.4

Estado de Resultados Integrales (Para Sociedad de Beneficencia - No Financieras ) En soles

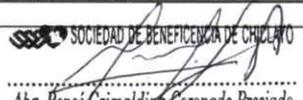
Nombre de la sociedad de beneficencia : SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
Departamento - Provincia - Distrito : LAMBAYEQUE - CHICLAYO - CHICLAYO

Titular de la sociedad de beneficencia : Lic. ANGELA ZAVALTA GONZALES  
Cargo : Presidenta del Directorio  
Periodo en el cargo : Año 2022  
Fecha de corte : 30 de setiembre del 2022

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
<b>INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS</b>	
Ventas Netas de Bienes	4,460,207.18
Prestación de Servicios	
<b>TOTAL DE INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS</b>	
<b>Costo de Ventas</b>	<b>68.20</b>
GANANCIAS (PÉRDIDA BRUTA)	4,460,138.98
Gastos de Ventas y Distribución	2,038,048.05
Gastos de Administración	3,200,195.75
Ganancia (Pérdida) de la baja en Activos Financieros medidos al Costo Amortizado	
Otros Ingresos Operativos	
Otros Gastos Operativos	
GANANCIA (PÉRDIDA) OPERATIVA	-778,104.83
Ingresos Financieros	42.41
Diferencia de Cambio (Ganancias)	
Gastos Financieros	
Diferencia de Cambio (Pérdidas)	
Participación en los Resultados Netos Asociados y Negociacios Conjuntos Contabilizados por el Método de Participación	
Ganancia (Pérdida) que surgen de la Diferencia entre el valor Libro Anterior y el Valor Justo de Activos Financieros Reclasificados Medidas a Valor Razonable	
RESULTADO ANTES DE IMPUESTO A LAS GANANCIAS	-778,062.42
Gasto por Impuesto a las Ganancias	
GANANCIAS (PÉRDIDA) NETA DE OPERACIONES CONTINUAS	-778,062.42
Ganancia (Pérdida) Neta de Impuesto a las Ganancias Procedente de Operaciones Discontinuas	
GANANCIA (PÉRDIDA) NETA DEL EJERCICIO	-778,062.42
<b>COMPONENTES DE OTRO RESULTADO INTEGRAL</b>	
Ganancias (Pérdidas) Neta por Activos Financieros Disponibles para la Venta	
Ganancias de Inversiones por Instrumentos de Patrimonio	
Otros Componentes de Resultado Integral	
<b>OTRO RESULTADO INTEGRAL ANTES DE IMPUESTOS</b>	
<b>IMPUESTO A LAS GANANCIAS RELACIONADO CON COMPONENTES DE OTRO RESULTADO INTEGRAL</b>	
Ganancias Netas por Activos Financieros Disponibles para la Venta	
Ganancias de Inversiones por Instrumentos de Patrimonio	
Otros Componentes de Resultados Integral	
<b>SUMA DE COMPONENTES DE OTRO RESULTADO INTEGRAL CON IMPUESTOS A LAS GANANCIAS RELACIONADAS</b>	
Otros resultados Integrales	
<b>RESULTADO INTEGRAL TOTAL DE EJERCICIO, NETO</b>	<b>-778,062.42</b>
Depreciación	
Amortización	



VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

  
Abg. Reneo Grimaldino Coronado Preciado  
GERENTE GENERAL  
FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

SOCIEDADES DE BENEFICENCIA  
SECCION I  
GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO N° 4.5  
Estado de Cambios en Patrimonio Neto (En soles)  
: SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
: LAMBAYEQUE - CHICLAYO -

: Lic. ANGELA ZAVALETA GONZALES  
: Presidenta del Directorio  
: Año 2022  
: 30 de setiembre del 2022

Nombre de la sociedad de beneficencia  
Departamento - Provincia - Distrito  
Titular de la sociedad de beneficencia  
Cargo  
Periodo en el cargo  
Fecha de corte

CONCEPTOS	CAPITAL	ACCIONES DE INVERSION	CAPITAL ADICIONAL	RESULTADOS NO REALIZADOS	RESERVAS LEGALES	OTRAS RESERVAS	RESULTADOS ACUMULADOS	OTRAS RESERVAS DE PATRIMONIO	TOTAL
Saldos al 1° día del mes del año a reportar o inicio de gestión.	27,170,619.07						6,468,453.99		33,639,073.06
Ajuste de años anteriores:									
Cambios en Políticas Contables									
Corrección de Errores									
Saldo Inicial Reexpresado									
Cambios de Patrimonio:									
Resultado Integral:									
Ganancia (Pérdida) Neta del Ejercicio									
Otro Resultado Integral							-778,062.42		-778,062.42
Dividendos en Efectivo Declarados									
Emisión de Acciones									
Reducción de Capital									
Reducción o Amortización de Acciones de INVERSIÓN									
Incremento (Disminución) por otras Aportaciones de los Propietarios									
Disminución (Incremento) por otras Distribuciones a los Propietarios									
Incremento (Disminución) por Cambios en la Participación de Subsidiarias que no Implique Pérdida de Control									
Incremento (Disminución) por Transacciones de Acciones de Cartera									
Incremento (Disminución) por Transacciones y Otros Cambios									





SOCIEDADES DE BENEFICENCIA  
SECCION I  
GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE  
ANEXO N° 4.6  
ESTADO DE FLUJO EN EFECTIVO (En soles)

Nombre de la sociedad de beneficencia	: SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO
Departamento - Provincia - Distrito	: LAMBAYEQUE - CHICLAYO - CHICLAYO
Titular de la sociedad de beneficencia	: Lic. ANGELA ZAVALTA GONZALES
Cargo	: Presidenta del Directorio
Periodo en el cargo	: Año 2022
Fecha de corte	: 30 de setiembre del 2022

CONCEPTOS	DEL AÑO A REPORTAR
<b>A. ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>	
Cobranza a (por)	
Venta de Bienes y Prestación de Servicios	5,263,043.19
Honorarios y comisiones	
Regalías, cuotas, comisiones, otros ingresos de actividades ordinarias	879,448.20
Intereses y Rendimientos Recibidos (no incluidos en la Actividad de Financiación)	
Reembolso de Impuestos a las Ganancias	
Dividendos Recibidos (no incluidos en la Actividad de Inversión)	
Otras Entradas de Efectivo Relativas a la Actividad de Operación	540,531.32
Pagos a (por)	
Proveedores de Bienes y Servicios	4,328,809.00
Cuenta de los Empleados	3,172,760.07
Impuesto a las Ganancias	
Intereses y Rendimientos (no incluidos en la Actividad de Financiación)	
Dividendos (no incluidos en la Actividad de Inversión)	
Regalías	
Otros Pagos de Efectivo Relativos a la Actividad de Operación	1,838,462.76
<b>FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>	<b>-2,657,029.12</b>
<b>B. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN</b>	
Cobranza a (por)	
Reembolso de Adelanto de Préstamos y Préstamos Concedidos a Terceros	
Reembolso Recibido a Préstamo a Entidades Relacionadas	
Venta de Instrumentos Financieros de Patrimonio o Deuda de Otras Entidades	
Contratos Derivados (Futuro, a término, opciones)	
Venta de Subsidiarias, Neto del Efectivo Desapropiado	
Venta de Participaciones en Negocios Conjuntos, Neto del Efectivo Desapropiado	
Venta de Propiedades de Inversión	
Venta de Propiedades, Planta y Equipo	
Venta de Activos Intangibles	
Venta de Otros Activos de largo plazo	
Intereses y Rendimientos Recibidos	
Dividendos Recibidos	
Reembolso de Impuestos a las Ganancias	
Otros Cobros de Efectivo Relativo a la Actividad de Inversión	
Pagos a (por)	
Anticipos y Préstamos Concedidos a Terceros	
Préstamos Concedidos a Entidades Relacionadas	
Compra de Instrumentos Financieros de Patrimonio o Deuda de Otras Entidades	
Contratos Derivados (Futuro, a término, opciones)	
Compra de Subsidiarias, Neto de Efectivo Adquirido	
Compra de Participaciones en Negocios Conjuntos, Neto del Efectivo Adquirido	
Compra de Participaciones no Controladoras	
Compra de Propiedad de Inversión	
Compra de Propiedades, Planta y Equipo	
Desembolsos por obras en curso de Propiedades, Planta y Equipo	
Compra de Activos Intangibles	
Compra de Otros Activos de largo plazo	
Impuestos a las Ganancias	
Otros Pagos de Efectivo Relativos a la Actividad de Inversión	
<b>FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE INVERSIÓN</b>	<b></b>
<b>C. ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN</b>	
Cobranza a (por)	
Obtención de Préstamos de Corto Plazo	
Obtención de Préstamos de Largo Plazo	
Préstamos de Entidades Relacionadas	
Emisión de Acciones y Otros Instrumentos de Patrimonio	
Venta de Acciones Propias en Cartera	
Reembolso de Impuestos a las Ganancias	
Otros Cobros de Efectivo Relativo a la Actividad de Financiación	
Pagos a (por)	
Amortización o Pago de Préstamos de Corto Plazo	
Amortización o Pago de Préstamos de Largo Plazo	
Préstamos de Entidades Relacionadas	
Pasivos por Arrendamiento Financiero	
Recompra o Rescate de Acciones de la Entidad (Acciones en Cartera)	
Adquisición de Otras Participaciones en el Patrimonio	
Intereses y Rendimientos	
Dividendos	
Impuestos a las Ganancias	
Otros Pagos de Efectivo Relativos a la Actividad de Financiación	
<b>FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN</b>	<b></b>
Aumento (Disminución) Neto de Efectivo y Equivalentes	-2,657,029.12
Efectivo y Equivalentes al inicio del ejercicio	9,858,236.83

Nota: La información a registrar corresponde al periodo a reportar.

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)
------------------------------------	--------------

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

  
**VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO**

  
**Abg. Renée Arimaldina Coronado Priado**  
**GERENTE GENERAL**  
**FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE**

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

**INFORME N°418-2022-SBCH/UT**

**A** : **ABG. RENEÉ GRIMALDINA CORONADO PRECIADO**  
Gerente General

**ASUNTO** : **REMITO INFORMACIÓN SOBRE RENDICIÓN DE CUENTAS**

**REFERENCIA** : **MEMORANDUM N° 000865-2022-SBCH/GG**

**FECHA** : Chiclayo, 14 de noviembre del 2022.



Tengo a bien saludarle cordialmente y en atención al documento de la referencia adjunto al presente, remito la información solicitada referente a la rendición de cuentas de titulares correspondiente al 30 de setiembre del 2022. Según el siguiente detalle:

- ANEXO N° 5.1 Flujo de Caja (En soles)

Es todo cuanto cabe informar.

Atentamente.



Sociedad De Beneficencia de Chiclayo  
CPC. Martha Bances Saldaña  
JEFE DE LA UNIDAD DE TESORERÍA

C.C.  
- OGA  
- Archivo.  
05 folios

**Reg. N° 229609.002**

**SOCIEDADES DE BENEFICENCIA**

**SECCION I**

**GESTIÓN DE TESORERÍA**

**ANEXO N° 5.1**

**Flujo de Caia (En soles)**

<b>Nombre de la sociedad de beneficencia</b>	SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO
<b>Departamento - Provincia - Distrito</b>	LAMBAYEQUE - CHICLAYO - CHICLAYO
<b>Titular de la sociedad de beneficencia</b>	LIC. ANGELA ZAVALETA GONZALES
<b>Cargo</b>	PRESIDENTA DEL DIRECTORIO
<b>Periodo en el cargo</b>	2022
<b>Fecha de corte</b>	30 DE SETIEMBRE

INGRESOS DE OPERACIÓN	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
Venta de Bienes y Servicios	4,460,206.98
Ingresos Financieros	
Ingresos por participación o dividendos	
Ingresos Complementarios	
Retenciones de Tributos	846,418.48
Otros	1,097,466.72
<b>EGRESOS DE OPERACIÓN</b>	<b>5,616,677.12</b>
Compra de Bienes	881,625.70
Gastos de personal	3,211,064.10
Servicios prestados por terceros	1,523,987.32
Tributos	334,299.76
Por Cuenta Propia	334,299.76
Por Cuenta de Terceros	
Gastos diversos de Gestión	29,521.72
Gastos Financieros	
Otros	
<b>FLUJO OPERATIVO</b>	<b>423,593.58</b>
<b>INGRESOS DE CAPITAL</b>	
Aportes de Capital	
Ventas de activo fijo	
Otros	
<b>GASTOS DE CAPITAL</b>	
Presupuesto de Inversiones -FBK	
Proyectos de Inversión	1,103,810.22
Gastos de capital no ligados a proyectos	
Inversión Financiera	
Otros	
<b>TRANSFERENCIAS NETAS</b>	
Ingresos por Transferencias	
Egresos por Transferencias	
<b>FLUJO ECONÓMICO</b>	
<b>FINANCIAMIENTO NETO</b>	
Financiamiento Externo Neto	
Financiamiento largo plazo	



Desembolsos	
Servicios de Deuda	
Amortización	
Intereses y comisiones de la deuda	
Financiamiento corto plazo	
Desembolsos	
Servicios de Deuda	
Amortización	
Intereses y comisiones de la deuda	
Financiamiento Interno Neto	
Financiamiento largo plazo	
Desembolsos	
Servicios de Deuda	
Amortización	
Intereses y comisiones de la deuda	
Financiamiento corto plazo	
Desembolsos	
Servicios de Deuda	
Amortización	
Intereses y comisiones de la deuda	
DESAPORTE DE CAPITAL EN EFECTIVO	
PAGO DE DIVIDENDOS	
Pago de Dividendos de Ejercicios Anteriores	
Adelanto de Dividendos ejercicio	
FLUJO NETO DE CAJA	680,216.64
SALDO INICIAL DE CAJA	6,798,235.03
SALDO FINAL DE CAJA	6,118,018.39
SALDO DE LIBRE DISPONIBILIDAD	
RESULTADO PRIMARIO	
Participación de trabajadores D.Legislativo N°892	

Nota: La información a registrar corresponde al periodo a reportar.

**Comentario.-** En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)

N/A: No aplica

- (1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.
- (2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

 Sociedad de Beneficencia de Chiclayo  CPC. Martha Bances Saldaña JEFE DE LA UNIDAD DE TESORERIA
<b>VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO</b>

 SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  Abg. Renee Grimaldina Coronado Preciado GERENTE GENERAL
<b>FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE</b>

Recibido  
09/11/22  
04 15pm  
B

**MEMORANDUM N°000866-2022-SBCH/GG**

PARA : CPC. Martha Bances Saldaña  
Jefe de Unidad De Tesorería

DE : Abg. Reneé Grimaldina Coronado Preciado  
Gerente General de la SBCH

ASUNTO : INFORMACIÓN PARA RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES Y  
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN

REF. : Directiva N° 016-2022-CG/PREVI "Rendición de Cuentas de Titulares y  
Transferencia de Gestión"

FECHA: Chiclayo, 09 de noviembre de 2022

Tengo el agrado de dirigirme a usted para expresarle mi cordial saludo y a la vez informarle que en cumplimiento del marco normativo de la Directiva N° 016-2022-CG/PREVI "Rendición de Cuentas de Titulares y Transferencia de Gestión" aprobada mediante Resolución de Contraloría N° 267-2022-CG de 03 de agosto del 2022, se remite el formato correspondiente a sus competencias detallado a continuación:

**ANEXO 05: GESTIÓN DE TESORERÍA**

- ANEXO N° 5.1: Flujo de Caja (En soles)

Considerando lo antes expuesto solicito remitir a este Despacho la información en el formato adjunto desde el 01 de enero del 2022 hasta el 30 de setiembre del 2022, en el plazo de dos (02) días hábiles de recibido la presente bajo la responsabilidad administrativa, es importante señalar que dicho formato también será facilitado digitalmente en coordinación con la Unidad De Sistemas Y Soporte Tecnológico.

Atentamente,

  
SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
Abg. Reneé Grimaldina Coronado Preciado  
GERENTE GENERAL

C.C. Archivo.  
Fs.02

**Registro N°229609.001**

SOCIEDADES DE BENEFICENCIA  
SECCION I  
GESTION DE ENDEUDAMIENTO

ANEXO N° 6.1  
Endeudamiento

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
LAMBAYEQUE - CHICLAYO - CHICLAYO

ANGELA ZAVALA GONZALES

Presidente del directorio

Del 29 de enero 2022 al 30 de Setiembre de 2022

30 de Setiembre de 2022

Nombre de la sociedad de beneficencia  
Departamento - Provincia - Distrito

Titular de la sociedad de beneficencia

Cargo

Periodo en el cargo

Fecha de corte

N°	Norma legal que aprobó el préstamo	Monto del préstamo asignado a la entidad (1)	Moneda	Destino de la operación	Fuente de financiamiento o C	Fecha de entrada de vigencia del préstamo	Fecha final contractual para utilización de desembolsos	Fecha final vigente para utilización de desembolsos	Monto desembolsado hasta 31 de diciembre del año anterior (2)	Monto desembolsado durante el año fiscal vigente (3)	Monto total desembolsado (2) + (3) = (4)	Desembolsos no requerido por la entidad (5) D	Proyección de desembolsos del año n	Proyección de desembolsos			Saldo por desembolsos después del año n+3	
														Año n +1	Año n +2	Año n +3		
	A			B	C													

Nota: La información a registrar corresponde al periodo a reportar.

Leyenda

- 1 Año n es el año actual
- A Tipo y número de documento de aprobación del préstamo
- B Objeto del préstamo o contrato (proyecto financiado con el préstamo)
- C Institución que otorga el préstamo
- D Corresponde a parte del importe concertado o asignado, que ya no será utilizado o solicitado

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	NO APLICA
Sustento (2)	FINANCIAMOS NUESTRO PRESUPUESTO CON INGRESOS PROPIOS Y TRANSFERENCIAS DEL GOBIERNO

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
Angela Zavalá González Coronado Preciado  
PRESIDENTE FUNCIONARIO RESPONSABLE

SOCIEDADES DE BENEFICENCIA  
SECCION I  
GESTIÓN DE LOGÍSTICA

ANEXO N° 7.1  
Procedimientos de Selección

Nombre de la sociedad de beneficencia: Sociedad de Beneficencia de Chiclayo  
Departamento - Provincia - Distrito: Lambayeque - Chiclayo - Chiclayo

Titular de la sociedad de beneficencia: Lic. Angela Zavaleta Gonzales  
Cargo: Jefe de la Unidad de Logística control patrimonial y servicios internos  
Periodo en el cargo: un año  
Fecha de corte: 30 de setiembre del 2022

N°	Código Convocatoria PAC	Tipo de Procedimiento de Selección <sup>1</sup>	N° procedimiento de selección	Objeto Contractual <sup>2</sup>	Objetivo de la Contratación (Descripción del procedimiento de selección)	Número de Certificación Presupuestal	Valor Referencial / Valor Estimado S/	Fecha de Convocatoria	Fecha de Adjudicación (Buena Pro Prevista)	Monto en soles

Nota: La información a registrar corresponde al periodo a reportar.

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)
Nuestra entidad no aplica la Ley de Contrataciones del Estado, por ende ningún tipo de procedimiento de selección detallado para este anexo, se utiliza.	Normativa interna: Actualización y modificación de directiva N°01-2021-JULCPSI/SBCH - Normas y procedimientos para la contratación de bienes, servicios y obras en la SBCH. y Lineamientos para la implementación de buenas prácticas de gestión de las sociedades de Beneficencia aprobados mediante Resolución Ministerial N°185-2021-MIMP

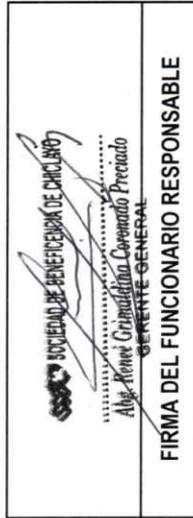
N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.



VISTO BUENO DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO



**SOCIEDADES DE BENEFICENCIA**  
**SECCION I**  
**GESTIÓN DE LOGÍSTICA**  
**ANEXO N° 7.2**  
**Contratos**

**Nombre de la sociedad de beneficencia:** Sociedad de Beneficencia de Chiclayo  
**Departamento - Provincia - Distrito:** Lambayeque - Chiclayo - Chiclayo  
**Titular de la sociedad de beneficencia:** Lic. Angela Zavaleta Gonzales  
**Cargo:** Jefe de la Unidad de Logística control patrimonial y servicios internos  
**Periodo en el cargo:** un año  
**Fecha de corte:** 30 de setiembre del 2022

N°	Del Procedimiento de Selección		Objeto Contractual <sup>2</sup>	Número de Contrato	Objetivo de la Contratación	Fecha de Vigencia Inicial	Fecha de vigencia Final	Monto Contratado Total S/	RUC del Contratista	Razón Social del Contratista
	Tipo de Procedim. de Selección <sup>1</sup>	N° de procedimiento de selección								

Nota: La información a registrar corresponde al periodo a reportar.

**Comentario.-** En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)
Nuestra entidad no aplica la Ley de Contrataciones del Estado, por ende ningún tipo de procedimiento de selección detallado para este anexo, se utiliza.	Normativa interna: Actualización y modificación de directiva N°01-2021-JULCPSI/SBCH - Normas y procedimientos para la contratación de bienes, servicios y obras en la SBCH. y Lineamientos para la implementación de buenas prácticas de gestión de las sociedades de Beneficencia aprobados mediante Resolución Ministerial N°185-2021-MIMP

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.



**VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO**

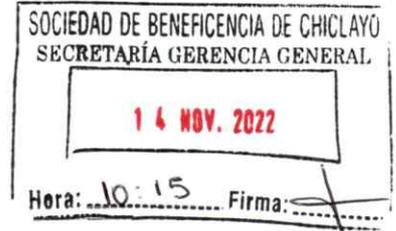


SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
 Abg. Renger Chimajámina Coronado Preciado  
 GERENTE GENERAL

**FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE**



**INFORME N° 10001-2022-ULCPSI -SBCH**



**A :** **ABG. René Grimaldina Coronado Preciado.**  
Gerente General de la SBCH.

**DE :** **CPC IVAN MORANTE CHUMPEN**  
Jefe de la Unidad de Logística C.P. y Serv. Internos.

**ASUNTO :** Información para Rendición de Cuentas de Titulares y Transferencia de Gestión.

**REFERENCIA :** Memorandum N.º 000868-2022-SBCH/GG.

**FECHA :** Chiclayo, 11 de Noviembre del 2022

Por el intermedio de la presente reciba Usted mis saludos cordiales, y a la vez alcanzarle los formatos llenados físicamente de acuerdo en lo que corresponde a esta Jefatura de la Unidad de Logística que a continuación se detalla:

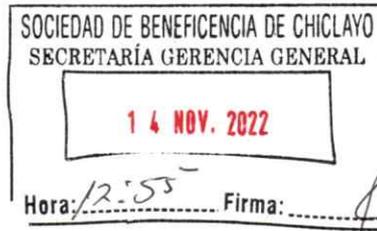
- Anexo 7.1 Procedimiento de Selección
- Anexo 7.2 Contratos.
- Sección V Anexo N° 1.1 Servicios básicos en locales continuidad de los servicios públicos.
- Sección V Anexo N° 1.2 Servicios básicos en locales continuidad de los servicios públicos administrados por terceros.

Es todo cuanto se informa para los fines consiguientes.

Atentamente.

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
  
C.P.C. Iván A. Morante Chumpén  
JEFE DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA CONTROL  
PATRIMONIAL Y SERVICIOS INTERNOS

c.c. Archivo.  
Reg. N° 229612.002



**INFORME N° 01089-2022-SBCH/URRHH**

**A : ABOG. RENNÉ GRIMALDINA CORONADO PRECIADO**  
Gerente de General General SBCH.

**ASUNTO : REMITO INFORMACIÓN SOLICITADA PARA RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES Y TRANSFERENCIA DE GESTIÓN**

**Ref. : MEMORANDÚM N° 000869-2022-SBCH/GG**

**FECHA : Chiclayo, 10 de Noviembre del 2022**

---

Me es grato saludarla cordialmente y a la vez para remitir la información solicitada para realizar la rendición de cuentas de titulares y transferencia de gestión del periodo 01 de enero del 2022 al 30 de setiembre del 2022, se adjunta el **anexo n° 8.1: cantidad de personal al inicio y al final del periodo reportando.**

Es cuanto tengo que informar para fines pertinentes.

Atentamente

  
-----  
Abog. Martha Isabel Gallo Gallo  
Gerente (e) de la Gerencia de Recursos Humanos

C.c.- Archivo  
Registro N° 229613.002

SOCIEDADES DE BENEFICENCIA  
SECCION I  
GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

ANEXO N° 8.1  
Cantidad de personal al inicio y al final del periodo a reportar

Nombre de la sociedad de beneficencia: SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
Departamento - Provincia - Distrito: LAMBAYEQUE - CHICLAYO - CHICLAYO

Titular de la sociedad de beneficencia: ANGELA MARÍA ZAVALA GONZALES  
Cargo: PRESIDENTA DE DIRECTORIO  
Periodo en el cargo: 28 de Enero del 2022  
Fecha de corte: 30 de Setiembre del 2022

Periodo reportado	Mes y año de inicio			Mes y año fin a reportar			Gasto de Personal del último mes a reportar (En soles)
	Cantidad de Personal del mes de inicio del periodo reportado			Cantidad de Personal del último mes a reportar			
RUBROS	Cantidad personal 276 y CAS	Cantidad Personal 728	Cantidad Personal otro regimen laboral	Cantidad personal 276 y CAS	Cantidad Personal 728	Cantidad Personal otro regimen laboral	
PERSONAL							S/ 224,701.24
<b>Planilla</b>			154			129	
Gerente General		1			1		
Gerentes		3			3		
Ejecutivos		15			15		
Profesionales	6	12	3	4	17		
Técnico	38	69		37	41		
Administrativos		10			11		
<b>Locación de Servicios</b>							
<b>Servicios de Terceros</b>							
Personal de Cooperativas							
Personal de Servicios							
Otros							
<b>Pensionistas</b>							
Regimen 20530							
Regimen .....							
Regimen .....							
<b>Practicantes (Incluye Serum,</b>							
<b>TOTAL</b>							
<b>Personal en Planilla</b>							
Personal en CAP							
Personal Fuera de CAP							
<b>Según Afiliación</b>							
Sujetos a Negociación Colectiva							
No Sujetos a Negociación Colectiva							
<b>Personal Reincorporado</b>							
Ley de Ceses Colectivos							
Derivados de Procesos de Despidos							
Otros							

Nota: La información a registrar corresponde al periodo a reportar.

**Comentario.-** En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo	Sustento

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

  
Abog. MARTHA ISABEL GALLO GALLO  
Gerente (a) de Gerencia de Recursos Humanos  
VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

  
  
Abg. Renee Grimaldina Coronado Preciado  
GERENTE GENERAL  
FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE



**INFORME N°723-2022-SBCH-SGGI**

**A** : **ABG. RENÉ GRIMALDINA CORONADO PRECIADO**  
GERENTE GENERAL SBCH

**ASUNTO** : **REMITO INFORMACIÓN PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES Y TRANSFERENCIA DE GESTIÓN**

**REF** : **MEMORÁNDUM N°000870-SBCH/GG**

**FECHA** : Chiclayo, 15 de noviembre de 2022

Tengo a bien dirigirme a usted, para saludarla cordialmente y en atención al documento de la referencia, cumpla con remitir información solicitada respecto a la relación de bienes inmuebles y predios de la Sociedad De Beneficencia De Chiclayo, de acuerdo al ANEXO 9.1

Es todo cuanto informo a usted, para conocimiento y fines pertinentes.  
Atentamente,

CPC. BLANCA GENOVEVA POLO GAMARRA  
SUB GERENTE DE GESTIÓN INMOBILIARIA (e)

**ADJUNTO:**

**ANEXO 9.1. (Bienes inmuebles y predios), 02 fs.**

C.C. Archivo  
GGN

Registro N°: **229614.003**

Folios: (03)

SOCIEDADES DE BENEFICENCIA  
GESTIÓN DE MUEBLES E INMUEBLES

ANEXO Nº 9.1  
Bienes Inmuebles y predios

Nombre de la sociedad de beneficencia  
Departamento - Provincia - Distrito  
Título de la sociedad de beneficencia  
Cargo  
Período en el cargo  
Fecha de corte

Nº	Código Único - SIMADIP	Tipo de Inmueble / Predio <sup>1</sup>	Nombre del Inmueble / Denominación, Inmueble	Situación Física <sup>2</sup>	Uso Genérico <sup>3</sup>	Uso Específico <sup>4</sup>	Departamento	Provincia	Distrito	VIA
1		Inmuebles y predios propios	MATRIZ PRINCIPAL	INMUEBLE EDIFICADO	MATRIZ PRINCIPAL	MATRIZ PRINCIPAL	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
2		Inmuebles y predios propios	HOSPITAL LAS MERCEDES	INMUEBLE EDIFICADO	HOSPITAL LAS MERCEDES	HOSPITAL LAS MERCEDES	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
3		Inmuebles y predios propios	SRCH Y ANEXOS: GALERIAS LA PLAZUELA, EDIFICIO PIEDRA LORA, LOCALES UBICADOS EN LA AV. LUIS GONZALES	INMUEBLE EDIFICADO	SRCH Y ANEXOS: GALERIAS LA PLAZUELA, EDIFICIO PIEDRA LORA, LOCALES UBICADOS EN LA AV. LUIS GONZALES	SRCH Y ANEXOS: GALERIAS LA PLAZUELA, EDIFICIO PIEDRA LORA, LOCALES UBICADOS EN LA AV. LUIS GONZALES	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
4		Inmuebles y predios propios	VICENTE DE LA VEGA Nº 1227	INMUEBLE EDIFICADO	DESOCUPADO	DESOCUPADO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
5		Inmuebles y predios propios	VICENTE DE LA VEGA Nº 1233	INMUEBLE EDIFICADO	DESOCUPADO	DESOCUPADO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
6		Inmuebles y predios propios	VICENTE DE LA VEGA Nº 1239	INMUEBLE EDIFICADO	DESOCUPADO	DESOCUPADO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
7		Inmuebles y predios propios	VICENTE DE LA VEGA Nº 1245	INMUEBLE EDIFICADO	DESOCUPADO	DESOCUPADO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
8		Inmuebles y predios propios	VICENTE DE LA VEGA Nº 1251	INMUEBLE EDIFICADO	DESOCUPADO	DESOCUPADO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
9		Inmuebles y predios propios	VICENTE DE LA VEGA Nº 1257	INMUEBLE EDIFICADO	DESOCUPADO	DESOCUPADO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
10		Inmuebles y predios propios	LOSA Y CORDERO Nº 1238	INMUEBLE EDIFICADO	DESOCUPADO	DESOCUPADO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
11		Inmuebles y predios propios	LORA Y CORDERO Nº 1238	INMUEBLE EDIFICADO	DESOCUPADO	DESOCUPADO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
12		Inmuebles y predios propios	LORA Y CORDERO Nº 1244	INMUEBLE EDIFICADO	DESOCUPADO	DESOCUPADO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
13		Inmuebles y predios propios	ELIAS AGUIRRE 1025	INMUEBLE EDIFICADO	LOCAL COMERCIAL	LOCAL COMERCIAL	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
14		Inmuebles y predios propios	ELIAS AGUIRRE 561- PASAJE WOYE Nº 150/152/170/186	INMUEBLE EDIFICADO	LOCAL COMERCIAL	LOCAL COMERCIAL	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
15		Inmuebles y predios propios	JUAN CUSILEVAN Nº 787 Y SAN JOSE 590	INMUEBLE EDIFICADO	DESOCUPADO	DESOCUPADO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
16		Inmuebles y predios propios	SAN JOSE 927	INMUEBLE EDIFICADO	DESOCUPADO	DESOCUPADO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
17		Inmuebles y predios propios	SAN JOSE 929	INMUEBLE EDIFICADO	DESOCUPADO	DESOCUPADO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
18		Inmuebles y predios propios	SAN JOSE 1316	INMUEBLE EDIFICADO	DESOCUPADO	DESOCUPADO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
19		Inmuebles y predios propios	VICENTE DE LA VEGA 924-923	INMUEBLE EDIFICADO	DESOCUPADO	DESOCUPADO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
20		Inmuebles y predios propios	EL CARMEN Nº 324	INMUEBLE EDIFICADO	DESOCUPADO	DESOCUPADO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
21		Inmuebles y predios propios	FRANCISCO CABRERA Nº 324	INMUEBLE EDIFICADO	DESOCUPADO	DESOCUPADO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
22		Inmuebles y predios propios	CRISTOBAL COLON Nº 646648650	INMUEBLE EDIFICADO	DESOCUPADO	DESOCUPADO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
23		Inmuebles y predios propios	8 DE OCTUBRE Nº 136	INMUEBLE EDIFICADO	DESOCUPADO	DESOCUPADO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
24		Inmuebles y predios propios	8 DE OCTUBRE 142 A - 142 B	INMUEBLE EDIFICADO	LOCAL COMERCIAL	LOCAL COMERCIAL	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
25		Inmuebles y predios propios	LA GLORIA Nº 110-JBR. LOS LIBERTADORES 20A E TAPA	INMUEBLE EDIFICADO	LOCAL COMERCIAL	LOCAL COMERCIAL	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
26		Inmuebles y predios propios	LOS LAURELES 101	INMUEBLE EDIFICADO	LOCAL COMERCIAL	LOCAL COMERCIAL	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
27		Inmuebles y predios propios	LOS LAURELES 109	INMUEBLE EDIFICADO	CAR	CAR	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
28		Inmuebles y predios propios	JOSE QUINONES 245/249	INMUEBLE EDIFICADO	DESOCUPADO	DESOCUPADO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
29		Inmuebles y predios propios	SUCRE 234	INMUEBLE EDIFICADO	DESOCUPADO	DESOCUPADO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
30		Inmuebles y predios propios	FRANCISCO BOLOGNESI Nº 873679	INMUEBLE EDIFICADO	LOCAL COMERCIAL	LOCAL COMERCIAL	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
31		Inmuebles y predios propios	EL CARMEN Nº 250-280	INMUEBLE EDIFICADO	LOCAL COMERCIAL	LOCAL COMERCIAL	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
32		Inmuebles y predios propios	AV. HERMAN GUINNER	INMUEBLE SIN EDIFICACIÓN	LOCAL COMERCIAL	LOCAL COMERCIAL	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
33		Inmuebles y predios propios	AV. HERMAN GUINNER - 3 DE OCTUBRE	INMUEBLE SIN EDIFICACIÓN	ALDEAS INFANTILES	ALDEAS INFANTILES	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
34		Inmuebles y predios propios	AV. HERMAN GUINNER - 3 DE OCTUBRE	INMUEBLE SIN EDIFICACIÓN	MISAS INFANTILES	MISAS INFANTILES	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
35		Inmuebles y predios propios	AV. EL CARMEN 250- 280	INMUEBLE EDIFICADO	LOCAL COMERCIAL	LOCAL COMERCIAL	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
36		Inmuebles y predios propios	HERMANOS GALINDO / S/N URB PATAZCA	INMUEBLE EDIFICADO	LOCAL COMERCIAL	LOCAL COMERCIAL	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
37		Inmuebles y predios propios	VICENTE RUSSO. LOTE L. MZ 32 URB. PATAZCA	INMUEBLE SIN EDIFICACIÓN	TERRENO	TERRENO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
38		Inmuebles y predios propios	JUAN BUENDIA Y ELMER FAUCETT URB. PATAZCA	INMUEBLE SIN EDIFICACIÓN	TERRENO	TERRENO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
39		Inmuebles y predios propios	TEATRO DOS DE MAYO	INMUEBLE EDIFICADO	TERRENO	TERRENO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
40		Inmuebles y predios propios	LAS PAMPAS DE PIMENTEL	INMUEBLE SIN EDIFICACIÓN	TERRENO	TERRENO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
41		Inmuebles y predios propios	LAS PAMPAS DE PIMENTEL	INMUEBLE SIN EDIFICACIÓN	TERRENO	TERRENO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
42		Inmuebles y predios propios	TERRENO RURAL ESCUELA NAZARETH - PAMPAS DE PIERRAS	INMUEBLE EDIFICADO	TERRENO	TERRENO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
43		Inmuebles y predios propios	TERRENO RURAL ESCUELA NAZARETH - PAMPAS DE PIERRAS	INMUEBLE EDIFICADO	TERRENO	TERRENO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	
44		Inmuebles y predios propios	TERRENO RURAL ESCUELA NAZARETH - PAMPAS DE PIERRAS	INMUEBLE EDIFICADO	TERRENO	TERRENO	LAMBATEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	

Nota: La información a registrar corresponde al período a reportar.

Comentario: - En caso de no ser aplicable, el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)

N/A. Ver tabla

(1) Diferencia y justificación de por qué no se pudo registrar información en el anexo, de corresponder.

(2) Colocar el número del documento de soporte, de corresponder.



WTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

SOCIETY OF BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
Abg. Román Antonio Cordero Cordero  
GERENTE GENERAL

Dirección	N°	Urbatización	LOTE	SECTOR	Fecha de Terceración (de contar con ello)	Valor del Inmueble (Valor Total del Predio - Valor de Construcciones + Valor de las Coseas + Valor del Terreno)	Área actual m2	Situación del Dominio o Afectación en Uso* (Inmueble y Predio: bajo su dominio - propiedad / bajo su administración - afectación en uso)	Inscrito en Registros Públicos*	Tipo de carga*	Tipo de Acto de Gravitamen
MATRIZ PRINCIPAL HOSPITAL LAS MERCEDES SBCY ANEXOS, GALERÍAS LA PLAZUELA, EDIFICIO PIEDRA LORA, LOCALES UBICADOS EN LA AV. LUIS GONZALES							23.431,24 15.207,85	TÍTULOS SUPLETORIOS INDEPENDIZACIÓN	PARTIDA ELECTRÓNICA PARTIDA ELECTRÓNICA		
							7.191,21	INDEPENDIZACIÓN	PARTIDA ELECTRÓNICA		
VIGENTE DE LA VEGA N° 1227	1227				8/01/2022	54.653,38	167,10	DONACIÓN	PARTIDA ELECTRÓNICA		
VIGENTE DE LA VEGA N° 1233	1233				8/01/2022	63.156,49	172,67	DONACIÓN	PARTIDA ELECTRÓNICA		
VIGENTE DE LA VEGA N° 1239	1239				8/01/2022	63.156,49	169,89	DONACIÓN	PARTIDA ELECTRÓNICA		
VIGENTE DE LA VEGA N° 1245	1245				8/01/2022	54.635,38	172,67	DONACIÓN	PARTIDA ELECTRÓNICA		
VIGENTE DE LA VEGA N° 1251	1251				8/01/2022	54.635,38	169,89	COMPRA	PARTIDA ELECTRÓNICA		
VIGENTE DE LA VEGA N° 1257	1257				8/01/2022	68.568,32	172,67	DONACIÓN	PARTIDA ELECTRÓNICA		
LORA Y CORDERO N° 1232	1232				8/01/2022	58.765,70	213,18	DONACIÓN	PARTIDA ELECTRÓNICA		
LORA Y CORDERO N° 1238	1238				8/01/2022	59.273,86	213,18	DONACIÓN	PARTIDA ELECTRÓNICA		
LORA Y CORDERO N° 1244	1244				8/01/2022	184.778,92	388,16	DONACIÓN	PARTIDA ELECTRÓNICA		
ELIAS AGUIRRE 1025	1025				8/01/2022	676.245,51	629,00	DONACIÓN	PARTIDA ELECTRÓNICA	INSCRIPCIÓN DE CARGAS	
ELIAS AGUIRRE 501 - PASAJE WOYF N° 150/152/170/186	501-150/152/170/186				8/01/2022	217.815,85/1028,38	324,20	DONACIÓN	PARTIDA ELECTRÓNICA	INSCRIPCIÓN DE CARGAS	
JUAN CUGUIEVAN N° 787 Y SAN JOSE 590	787-590				8/01/2022	20.366,87	189,37	DONACIÓN	PARTIDA ELECTRÓNICA	INSCRIPCIÓN DE CARGAS	
SAN JOSE 927	927				8/01/2022	193.706,98	184,73	TRANSFERENCIA	PARTIDA ELECTRÓNICA	INSCRIPCIÓN DE CARGAS	
SAN JOSE 1316	1316				8/01/2022	37.600,54	89,35	TÍTULOS SUPLETORIOS	PARTIDA ELECTRÓNICA	INSCRIPCIÓN DE CARGAS	
DE LA VEGA 974 523	974				8/01/2022	28.707,20	267,10	TÍTULOS SUPLETORIOS	PARTIDA ELECTRÓNICA	INSCRIPCIÓN DE CARGAS	
FRANCISCO CARRERA N° 534	534				8/01/2022	30.077,20	267,10	GESION EN PAGO DE DEUDA	PARTIDA ELECTRÓNICA	INSCRIPCIÓN DE CARGAS	
FRANCISCO CARRERA N° 943	943				8/01/2022	67.178,92	58,18		PARTIDA ELECTRÓNICA		
CRISTOBAL COLON N° 646/648/650	646/648/650				8/01/2022	161.063,73	150,50		PARTIDA ELECTRÓNICA		
8 DE OCTUBRE N° 136	136				8/01/2022	311.663,15	73,20	TÍTULOS SUPLETORIOS	PARTIDA ELECTRÓNICA		
8 DE OCTUBRE 142 A - 142-B	142 A - 142-B				8/01/2022	42.856,13	260,70	TÍTULOS SUPLETORIOS	PARTIDA ELECTRÓNICA		
LA GLORIA N° 110-LIBR. LOS LIBERTADORES ZDA ETAPA	110	LOS LIBERTADORES			8/01/2022	93.821,52	255,00	INDEPENDIZACIÓN	PARTIDA ELECTRÓNICA		
LOS LAURELES 101	101				8/01/2022	97.286,80	210,00	INDEPENDIZACIÓN	PARTIDA ELECTRÓNICA		
LOS LAURELES 109	109				8/01/2022	73.284,63	141,56	INDEPENDIZACIÓN	PARTIDA ELECTRÓNICA		
JOSE QUINONES 245/249	245/249				8/01/2022	57.417,53	225,79	DONACIÓN	PARTIDA ELECTRÓNICA		
SUCRE 230 BOLGONESI N° 873/879	873/879				8/01/2022	96.255,04	224,20	TÍTULOS SUPLETORIOS	PARTIDA ELECTRÓNICA	INSCRIPCIÓN DE CARGAS	
AV. EL DEPORTE LA QUEBRADA Y HERMAN GUINNER	873/879				8/01/2022	1.248.358,52	4.184,00	TÍTULOS SUPLETORIOS	PARTIDA ELECTRÓNICA	INSCRIPCIÓN DE CARGAS	
AV. EL DEPORTE LA QUEBRADA Y HERMAN GUINNER					8/01/2022	4.986.076,63	17.191,37	TRANSFERENCIA DE POSESIÓN - CONTRATO DE PERMUTA	PARTIDA ELECTRÓNICA		
AV. HERNAN GUINNER - 3 DE OCTUBRE		3 DE OCTUBRE			8/01/2022	759.586,00	4.201,63	TRANSFERENCIA DE POSESIÓN - CONTRATO DE PERMUTA	PARTIDA ELECTRÓNICA		
AV. HERNAN GUINNER - 3 DE OCTUBRE		3 DE OCTUBRE			8/01/2022	954.245,62	8.747,18	INDEPENDIZACIÓN	PARTIDA ELECTRÓNICA		
AV. EL CARMEN 100-108-9 DE OCTUBRE	100-108	9 DE OCTUBRE			8/01/2022	5.011.968,81	60.000,00	COMPRA	PARTIDA ELECTRÓNICA		
AV. EL CARMEN 250-280	250-280				8/01/2022	9.036.262,47	14.464,34	COMPRA	PARTIDA ELECTRÓNICA		
HERMANOS GALINDO SIN URB PATAZCA		PATAZCA			8/01/2022	455.748,49	1.312,50	COMPRA	PARTIDA ELECTRÓNICA	USUFRUCTO	
VICENTE RUSSO LOTE L MZ 32 URB. PATAZCA		PATAZCA	L		8/01/2022	66.544,14	1.076,67	COMPRA	PARTIDA ELECTRÓNICA		
JUAN BUENDIA Y ELMER FAUCETT URB. PATAZCA		PATAZCA			8/01/2022	1.967.908,09	10.000,00	TÍTULOS SUPLETORIOS	PARTIDA ELECTRÓNICA		
TEATRO DOS DE MAYO					8/01/2022	28.792,00	61,00	COMPRA	PARTIDA ELECTRÓNICA		
LAS PAMPAS DE PIMENTEL					8/01/2022	28.792,00	61,00	COMPRA	PARTIDA ELECTRÓNICA		
TERRENO RURAL PIMENTEL					8/01/2022	28.792,00	61,00	COMPRA	PARTIDA ELECTRÓNICA		
TERRENO RURAL NAZARETH PAMPAS DE PERROS					8/01/2022	28.792,00	61,00	COMPRA	PARTIDA ELECTRÓNICA		
A.H. JAVIER CASTRO - LICENCIADO DE MZA A LOTE		A			8/01/2022	28.792,00	61,00	DONACIÓN	PARTIDA ELECTRÓNICA		
TERRENO NUESTRO AMO PCSI					8/01/2022	28.792,00	61,00	DONACIÓN	PARTIDA ELECTRÓNICA		



**INFORME N° 051-2022-USST-SBCH**

A : ABG. RENEÉ GRIMALDINA CORONADO PRECIADO  
Gerente General de la SBCH

ASUNTO : Información para Rendición de Cuentas de Titulares y Transferencia de Gestión.

REF. : Memo N° 871-2022-GG-SBCH y Num. Tram. 229615.001

FECHA : Chiclayo, 10 de Noviembre del 2022.



Por la presente le saludo cordialmente, a la vez en atención al documento de la referencia, hacerle llegar el formato con los datos solicitados (Anexo N° 10.1: Aplicativos Informáticos).

Es todo cuanto le informo, para los fines correspondientes.

Atentamente,

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
Ing. Walter B. Llamasas Frimaitelli  
JEFE UNIDAD DE SISTEMAS Y SOPORTE TECNOLÓGICO

**Adjunto: Anexo N° 10.1: Aplicativos Informáticos**

c.c. Archivo.-

Num. Trámite: 229615.002

**SOCIEDADES DE BENEFICENCIA  
SECCION I  
GESTIÓN INFORMÁTICA**

**ANEXO N° 10.1  
Aplicativos informáticos**

<b>Nombre de la sociedad de beneficencia</b>	Sociedad de Beneficencia de Chiclayo
<b>Departamento - Provincia - Distrito</b>	Lambayeque - Chiclayo - Chiclayo
<b>Titular de la sociedad de beneficencia</b>	OBST. ÁNGELA MARÍA ZAVALETA GONZALES
<b>Cargo</b>	Presidenta de Directorio
<b>Periodo en el cargo</b>	01 de Enero del 2022
<b>Fecha de corte</b>	30 de Setiembre del 2022

N°	Nombre de Unidad Orgánica/ Área/ Oficina	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
1	Unidad de Sistemas y Soporte Tecnológico	20	3

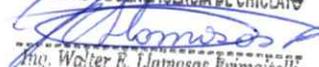
Nota: La información a registrar corresponde al periodo a reportar.

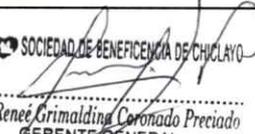
**Comentario.-** En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)

N/A: No aplica

- (1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.  
 (2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

  <b>Walter E. Llamosas Primaitelli</b> JEFE UNIDAD DE SISTEMAS Y SOPORTE TECNOLÓGICO
<b>VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO</b>

  <b>Abg. Renee Grimaldina Coronado Preciado</b> GERENTE GENERAL
<b>FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE</b>

SOCIEDADES DE BENEFICENCIA  
SECCION I  
GESTION DE CONTROL

ANEXO N° 11.1  
Resumen General Por Servicios de Control Simultáneo

Nombre de la sociedad de beneficencia  
Departamento LAMBAYEQUE - Provincia CHICLAYO - Distrito CHICLAYO

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO

LIC. ANGELA MARIA ZAVALETA GONZALES  
PRESIDENTA DEL DIRECTORIO DE LA SECH  
29 DE ENERO DE 2022 - ACTUALIDAD  
28 DE ENERO DE 2022 - 30 DE SETIEMBRE DE 2022

Titular de la sociedad de beneficencia  
Cargo  
Periodo en el cargo  
Fecha de corte

DATOS DEL INFORME				SITUACIONES ADVERSAS EN PROCESO Y SIN ACCIONES				
Año	Servicio de control simultáneo	N° de Informe	Título del Informe	Fecha Emisión	Fecha Publicación	N° de orden en el Informe	Descripción	Estado de la Situación Adversa
2022	ORIENTACION DE OFICIO	003-2022-OCI0512-SOO	RENDICION DE VIATICOS Y PASAJES OTORGADOS AL PERSONAL DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO	8/03/2022	11/03/2022		VIATICOS Y PASAJES OTORGADOS A SERVIDORES Y FUNCIONARIOS DE LA ENTIDAD, SE ENCUENTRAN PENDIENTES DE RENDICION POR EL IMPORTE DE S/12 811.30, AFECTANDO EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO DE LA ENTIDAD, Y LOS RECURSOS ECONÓMICOS DE LA ENTIDAD AL DESCONOCERSE EL USO Y DESTINO DE LOS MISMOS	IMPLEMENTADO
						2	LA CUENTA CONTABLE DEL RUBRO VIÁTICOS DEL BALANCE DE COMPROBACION Y ESTADOS FINANCIEROS, CARECE DE ANALISIS YO SANEAMIENTO CONTABLE. SITUACIÓN QUE VIENE AFECTANDO LA RAZONABILIDAD Y CONFIABILIDAD DE LA INFORMACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS	IMPLEMENTADO
						3	ALGUNOS COMPROBANTES DE PAGO POR CONCEPTO DE VIÁTICOS CORRESPONDIENTE AL AÑO 2019, NO SE UBICAN EN LOS ARCHIVOS DE LA ENTIDAD, SITUACIÓN QUE VIENE AFECTANDO EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO DE LA ENTIDAD, Y A SU VEZ, LIMITA LA TRANSPARENCIA YO SUSTENTO DE LAS OPERACIONES DE LA ENTIDAD	IMPLEMENTADO
2022	ORIENTACION DE OFICIO	004-2022-OCI0512-SOO	DESPLAZAMIENTO DE PROFESIONAL DEL ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL PARA SER DESIGNADO EN CARGO DE CONFIANZA EN LA GESTION DE LA ENTIDAD	2022/05/31	8/06/2022		LA ENTIDAD REALIZÓ DESPLAZAMIENTO DE PROFESIONAL DEL ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL PARA SER DESIGNADO EN CARGO DE CONFIANZA DE LA GESTION, SIN EFECTUAR LA COMUNICACION PREVIA AL ÓRGANO DE CONTROL, VULNERANDO LA NORMATIVA QUE REGULA A LOS ORGANOS DE CONTROL INSTITUCIONAL, LO CUAL GENERA AFECTACIÓN DE LA CAPACIDAD OPERATIVA DE LA UNIDAD ORGANICA Y POR ENDE RIESGO EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS PREVISTAS EN EL PLAN ANUAL DE CONTROL	IMPLEMENTADO
2022	ORIENTACION DE OFICIO	005-2022-OCI0512-SOO	OTORGAMIENTO DE VIATICOS Y PASAJES A MIEMBROS DE DIRECTORIO DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO	2022/06/03	8/06/2022		LA ENTIDAD OTORGO PASAJES Y VIÁTICOS A MIEMBROS DEL DIRECTORIO PARA ASISTIR A CONGRESO NACIONAL, SIN QUE SE ACREDITE EL DOCUMENTO DE APROBACION YO AUTORIZACION PREVIA, ADEMÁS DE NO CONTAR CON LOS PROVEEDOS FORMALES DE AUTORIZACION DE TRES MIEMBROS DEL DIRECTORIO, LO CUAL GENERA EL RIESGO EN LA CORRECTA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS DE LA ENTIDAD LA CUAL ESTÁ ENFOCADA EN LOS SERVICIOS DE PROTECCION SOCIAL	NO IMPLEMENTADO



2022	ORIENTACION DE OFICIO	006-2022-OCI/0512-SOO	INCREMENTO SALARIAL A LA GERENTE GENERAL DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO	8/06/2022	15/06/2022	1	LA ENTIDAD RESOLVIÓ INCREMENTAR EL SALARIO A LA GERENTE GENERAL, SIN CONTAR CON APROBACIÓN PREVIA DEL DIRECTORIO, Y SIN EL SUSTENTO TÉCNICO Y LEGAL QUE ACREDITE O JUSTIFIQUE DICHO AJUSTO SALARIAL, LO CUAL GENERA RIESGO EN LA ADECUADA CONDUCCIÓN DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS Y LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS DE LA ENTIDAD.	NO IMPLEMENTADO
2022	ORIENTACION DE OFICIO	007-2022-OCI/0512-SOO	DESIGNACIÓN DE LA GERENTE GENERAL DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO	8/07/2022	14/07/2022	1	DESIGNACIÓN DE LA GERENTE GENERAL DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO, SE REALIZÓ SIN CONTEMPLAR LOS REQUISITOS E IMPEDIMENTOS ESTABLECIDOS EN EL LINEAMIENTO QUE REGULA LA DESIGNACIÓN DEL GERENTE GENERAL DE LAS SOCIEDADES DE BENEFICENCIA, LO CUAL GENERA RIESGO DE NO CONTAR CON EL PROFESIONAL CON EL PERFIL IDÓNEO PARA LA ADECUADA CONDUCCIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ENTIDAD.	IMPLEMENTADO
2022	ORIENTACION DE OFICIO	008-2022-OCI/0512-SOO	PROCESO DE CONTRATACIÓN DEL PROYECTO DE OBRA: CENTRO DE ATENCIÓN RESIDENCIAL CASA DE TODOS Y EL PROYECTO DE INVERSIÓN CAPILLA Y DOS VELATORIOS VIRGEN DEL CARMEN - I ETAPA	2022/07/13	18/07/2022	1	ENTIDAD REALIZA PROCESO DE CONTRATACIÓN DE OBRA SIN CONTAR CON EL INFORME DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL EMITIDA POR EL ÁREA COMPETENTE; ADEMÁS DISTRIBUYE Y UTILIZA DISPONIBILIDAD FINANCIERA DE CUENTAS DESTINADAS PARA FINES DE ATENCIÓN DE SERVICIOS DE PROTECCIÓN SOCIAL Y CENTROS DE ATENCIÓN INTEGRAL Y LA CANALIZA EN UN SOLO PROYECTO, LO CUAL GENERA RIESGO DE NO GARANTIZAR LA CONTINUIDAD DE LOS SERVICIOS Y ACTIVIDADES DE PROTECCIÓN SOCIAL, Y UNA ADECUADA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS DE LA ENTIDAD.	NO CORREGIDA
2022	ORIENTACION DE OFICIO	008-2022-OCI/0512-SOO	DESIGNACIÓN DE FUNCIONARIOS EN CARGOS DE CONFIANZA DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO	2022/08/04	9/08/2022	1	FUNCIONARIOS DESIGNADOS EN CARGOS DE CONFIANZA POR LA ENTIDAD NO CUMPLEN CON LOS REQUISITOS MÍNIMOS ESTABLECIDOS EN EL LINEAMIENTO DE DESIGNACIÓN DEL GERENTE GENERAL Y EL MANUAL DE PERFIL DE PUESTOS DE LA ENTIDAD, LO CUAL GENERA RIESGO DE NO CONTAR CON LOS PROFESIONALES CON EL PERFIL IDÓNEO PARA LA ADECUADA CONDUCCIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ENTIDAD.	NO CORREGIDA
2022	ORIENTACION DE OFICIO	010-2022-OCI/0512-SOO	CONTRATACIÓN CONSULTORÍA SUPERVISIÓN DE OBRA: CONSTRUCCIÓN CASA DE TODOS CHICLAYO - I ETAPA	5/08/2022	11/08/2022	1	COMITÉ DE SELECCIÓN OTORGÓ BUENA PRO A CONSORCIO, CONFORMADO POR UN CONSORCIADO QUE SE ENCUENTRA IMPEDIDO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO POR MANTENER SENTENCIA POR DELITO CONTRA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, LO CUAL GENERA RIESGO DE AFECTACIÓN AL PRINCIPIO DE INTEGRIDAD QUE RIGE LA CONTRATACIÓN Y LA CORRECTA ADMINISTRACIÓN DE LA ENTIDAD.	CORREGIDA

Nota: ordenado por año y tipo de informe

Comentario: En caso de no ser aplicable al presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1) Sustento (2)

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

**SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO**  
 Abg. Romeo Espinoza Cordero  
 Presidente General

SOCIEDADES DE BENEFICENCIA

SECCION I

GESTIÓN DE CONTROL

ANEXO N° 11.2

Resumen General Por Servicios de Control Posterior

Nombre de la sociedad de beneficencia SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
 Departamento LAMBAYEQUE - Provincia CHICLAYO - Distrito CHICLAYO

Titular de la sociedad de beneficencia LIC. ANGELA MARIA ZAVALETA GONZALES  
 Cargo PRESIDENTA DEL DIRECTORIO DE LA SECH  
 Periodo en el cargo 29 DE ENERO DE 2022- ACTUALIDAD  
 Fecha de corte 29 DE ENERO DE 2022 - 30 DE SETIEMBRE DE 2022

Año	Servicio de Control Posterior	DATOS DEL INFORME DE CONTROL POSTERIOR			RECOMENDACIONES PENDIENTE Y EN PROCESO				
		N° de Informe	Título del Informe	Fecha Emisión	Fecha Publicación	N° de orden en el informe de Control	Descripción	Fecha de Vencimiento	Estado de la Recomendación
2022	SERVICIO DE CONTROL ESPECÍFICO A HECHOS CON PRESUNTA IRREGULARIDAD	011-2022-2-0512	DEUDA POR MERCED CONDUCTIVA DE EXINQUILINOS, GENERADA POR ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES UBICADOS EN EL EDIFICIO PIEDRA LORA, EDIFICIO DOS DE MAYO, Y BIENES URBANOS DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO	2022/09/23	2022/09/30	1	Realizar las acciones tendientes a fin que el órgano competente efectúe el deslinde de las responsabilidades que correspondan, de los funcionarios y servidores de la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo comprendidos en los hechos observados del presente Informe de Control Específico, de acuerdo a las normas que regulan la materia.		EN PROCESO
						2	Al Procurador Público de la Municipalidad Provincial de Chiclayo: Dar inicio a las acciones legales civiles contra los funcionarios y servidores comprendidos en los hechos con evidencias de irregularidad del presente Informe de Control Específico.		PENDIENTE



2022	SERVICIO DE CONTROL ESPECIFICO A HECHOS CON PRESUNTA IRREGULARIDAD	002-2022-2-0512	DEUDA POR MERCED CONDUCTIVA DE EX INQUILINOS, GENERADA POR ARRENDAMIENTO DE INMUJEBLES UBICADOS EN GALERIA LA PLAZUELA DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO	10/02/2022	15/02/2022	<p>Realice las acciones tendientes a fin que el órgano competente efectúe el deslinde de las responsabilidades que correspondan, de los funcionarios y servidores de la Entidad comprendidos en los hechos irregulares de "Bienes inmuebles ubicados en la Galería la Plazuela de propiedad de la Entidad, continuaron siendo ocupados durante el periodo 2018 - 2020 sin contar con contrato de arrendamiento</p> <p>1 vigente, y sin haberse efectuado pagos de la merced conductiva correspondiente, situación que conllevó que la Entidad no perciba ingresos por este concepto, ocasionándose un perjuicio económico de S/ 86 862,45" del presente Informe de Control Específico, de acuerdo a las normas que regulan la materia.</p>	EN PROCESO
						<p>Al Procurador Público de la Municipalidad Provincial de Chiclayo:</p> <p>2. Dar inicio a las acciones legales civiles contra los funcionarios y servidores públicos comprendidos en los hechos con evidencias de irregularidad del presente Informe de Control Específico.</p>	EN PROCESO

Nota: ordenado por año y tipo de informe

Comentario - En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)
------------------------------------	--------------

N/A. No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

 <b>SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO</b> Alca. Reniza Castañeda FIRMA DEL ENCARGADO RESPONSABLE	
--	--

SOCIEDADES DE BENEFICENCIA  
SECCION I  
GESTION DE CONTROL

ANEXO 11.3  
IMPLEMENTACION DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTROL

Nombre SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
Departamento LAMBAYEQUE - Provincia CHICLAYO - Distrito CHICLAYO

Titular LIC. ANGELA MARIA ZAVALA GONZALES  
Cargo PRESIDENTA DEL DIRECTORIO DE LA SBCH  
Periodo 29 DE ENERO DE 2022- ACTUALIDAD  
Fecha c 29 DE ENERO DE 2022 - 30 DE SETIEMBRE DE 2022

Presentación de entregables

Unidad Ejecutora Presupuestal	Entregable	2019	2020	2021	2022
1 Unidad Ejecutora 001	Diagnóstico	X			
2 Unidad Ejecutora 001	Plan de Acción Anual - Sección Medidas de Remediación	X	X	X	X
3 Unidad Ejecutora 001	Plan de Acción Anual - Sección Medidas de Control	X	X	X	X
4 Unidad Ejecutora 001	Seguimiento Semestral del Plan de Acción	X	X	X	X
5 Unidad Ejecutora 001	Evaluación Semestral de la Implementación del SCI	X	X	X	X
6 Unidad Ejecutora 001	Seguimiento Anual del Plan de Acción	X	X	X	
7 Unidad Ejecutora 001	Evaluación Anual de la Implementación del SCI	X	X	X	

Estado de Medidas de Remediación

Año	Unidad Ejecutora Presupuestal	Eje	Componente	# Medidas de Remediación	Seguimiento Semestral						Seguimiento Anual			
					Imp	No Imp	Pro	Pen	Des	No Aplic	Imp	No Imp	Des	No Aplic
2022	Unidad Ejecutora 001	Cultura Organizacional	Ambiente de Control		4	0	1	10	0	0				
2022	Unidad Ejecutora 001	Cultura Organizacional	Información y Comunicación											
2022	Unidad Ejecutora 001	Gestión de Riesgos	Evaluación de Riesgos		1	0	0	13	0	0				
2022	Unidad Ejecutora 001	Gestión de Riesgos	Actividades de Control											
2022	Unidad Ejecutora 002	Supervisión	Supervisión		1	0	0	5	0	0				

Estado de Medidas de Control

Año	Unidad Ejecutora Presupuestal	Sector	Producto	# Medidas de Control	Seguimiento Semestral						Seguimiento Anual			
					Imp	No Imp	Pro	Pen	Des	No Aplic	Imp	No Imp	Des	No Aplic
2022	Unidad Ejecutora 001		OE1. GARANTIZAR LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS DE PROTECCIÓN SOCIAL DESTINADOS A LAS MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA, NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN DESPROTECCIÓN FAMILIAR, PERSONAS ADULTAS MAYORES Y OTRAS POBLACIONES VULNERABLES.		3		0	0	0	0				
2022	Unidad Ejecutora 001		OE3. FOMENTAR LA PRODUCTIVIDAD DE LOS DISTINTOS SERVICIOS DE PROTECCIÓN SOCIAL Y ACTIVIDADES A TRAVÉS DE INFRAESTRUCTURA Y PROYECTOS DE INVERSIÓN.		0		0	2	0	0				
2022	Unidad Ejecutora 001		OE4. INCREMENTAR LOS INGRESOS FINANCIEROS Y PATRIMONIALES DE LA INSTITUCIÓN PARA AMPLIAR LOS SERVICIOS DE PROTECCIÓN SOCIAL.		2		0	2	0	0				
2022	Unidad Ejecutora 001													

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)
------------------------------------	--------------

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

  
 Abg. Renee Grimaldina Coronado Preciado  
 GERENTE GENERAL  
 FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

ANEXO 12

SECCIÓN II  
INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA  
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

[0512] SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
[LAMBAYEQUE] – [CHICLAYO] – [CHICLAYO]

TITULAR DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA : Ángela Zavaleta Gonzáles  
CARGO : Presidente del Directorio  
PERIODO EN EL CARGO : DEL 29D/01/2022 AL 30/09/2022

LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO HA DETERMINADO LOS SIGUIENTES INDICADORES RELACIONADOS CON LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA Y SU ENTORNO; ASI COMO, CON BIENES Y SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA:

Nº	Nombre del Indicador	Unidad de Medida	2015 <sup>1</sup>	2016 <sup>1</sup>	2017 <sup>1</sup>	2018 <sup>1</sup>	2019 <sup>1</sup>	2020 <sup>1</sup>	2021 <sup>1</sup>	2022 <sup>1</sup>	Sentido esperado del Indicador	Sector del Indicador	Ambito Territorial del Indicador	Fórmula del Indicador	Fuente URL / Documento	Observaciones
	A	B	C								D	E	F	G	H	I
1	Número de personas en desprotección atendidas	Número								1,449	Ascendente	Otros	Provincial	Reportes mensuales	Gerencia de Asistencia y Protección Social	
2	Tasa de crecimiento de todos los ingresos financieros y patrimoniales respecto al año anterior	porcentaje								40%	Ascendente	Otros	Provincial	Reportes mensuales	Oficina de Planeamiento y Presupuesto	

<sup>1</sup>Se muestra el valor del indicador en un periodo de 8 años.

La información registrada en la Sección II del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada.

Leyenda:

- (A) Enunciado corto, concreto y auto explicativo, vinculado con el objetivo, acción o servicio público que brinda cada Entidad. El nombre del indicador debe contener tres elementos: (Nombre del indicador = Parámetro de medición + Sujeto + Característica)
- (B) Magnitud de referencia que permite cuantificar al indicador (Ej.: porcentaje, número, índice, tasa, cantidad, promedio, etc).
- (C) Valor del indicador expresado en números.
- (D) Orientación dónde debe tender el indicador, es decir, si el sentido esperado es ascendente o descendente.
- (E) Corresponde a la clasificación en Agricultura, Ambiente, Transporte, Educación, Vivienda, Salud, Trabajo, Producción, Energía y otros.
- (F) Abarca el territorio donde se encuentran los usuarios del servicio o producto que brinda la entidad.
- (G) Expresión algebraica del indicador, se refiere a la explicación de la forma en que se relacionan las variables.
- (H) Fuente: proporciona la información a partir de la cual se obtiene la información o valor del indicador  
Interna: dependencia o unidad responsable de generar o proporcionar la información.  
Externa: nombre de la entidad que genera bases de datos, estadísticas oficiales, documentos oficiales u otros.  
URL: corresponde al enlace o dirección determinada de internet.  
Documento
- (I) Información referida al registro de los campos anteriores.

  
 Abg. Renee Grimaldina Coronado Preclado  
 GERENTE GENERAL  
**FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE**  
**NOMBRES Y APELLIDOS:**  
**CARGO: Presidente del directorio**

La información registrada en la Sección II del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada.

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

*for*

*Recibido  
14/11/22  
04.45pm*

**INFORME N° 458-2022-SBCH/SGSF**

**A** : CPC. IVAN MORANTE CHUMPEN  
Gerente de Gestión de Negocios

**DE** : ABOG. VERONICA GUERRERO MARIN  
Sub Gerente de Servicios Funerarios

**ASUNTO** : INFORMACION PARA RENDICION DE CUENTAS DE TITULARES Y  
TRANSFERENCIA DE GESTION

**REF.** : MEMORANDUM N° 037-2022-SBCH/GGN

**FECHA** : CHICLAYO, 14 DE NOVIEMBRE DEL 2022

---

Me es grato dirigirme a usted para saludarlo y a la vez informarle, que en atención al documento de la referencia sobre Rendición de Cuentas de Titulares y Transferencia de Gestión, estoy alcanzando lo siguiente:

- \* Anexo 13 Sección III Relación de Servicios que brinda la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo.
- \* Anexo 14 Resultados de la Gestión del Titular por cada servicio público

Con respecto al Anexo 1.1 Servicios Básicos en locales continuidad de los servicios públicos y Anexo 1.2 Servicios Básicos en locales, continuidad de los servicios públicos administrados por terceros, información que no corresponde a la Sub Gerencia de Servicios Funerarios.

Habiendo dado cumplimiento a lo solicitado, quedo de usted.

Atentamente

  
*Veronica*  
Blva Verónica Guerrero Marin  
SUB GERENCIA DE SERVICIOS FUNERARIOS

VGM/ecc.

c.c. Archivo.-

REGISTRO N° **229622.005**

ANEXO 13

SECCIÓN III  
**RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA  
 DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES**

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
 LAMBAYEQUE - CHICLAYO - CHICLAYO]

**TITULAR DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA** : Lic. ANGELA ZAVALETA GONZALES  
**CARGO** : PRSIDENTA DEL DIRECTORIO  
**PERIODO EN EL CARGO** : DEL 29 DE ENERO AL 30 DE SETIEMBRE DEL 2022

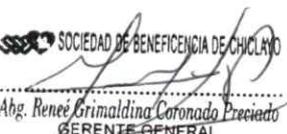
LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO EN CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES BRINDA LOS SIGUIENTES BIENES Y SERVICIOS PÚBLICOS:

Nº	Sector del servicio público	Grupo	Servicios Públicos	Tipo de Servicio público	Condición
	Protección Social	Asistencia Social	Desarrollo de capacidades sociales y económicas	Servicios Funerarios	Bueno
					Aplica
					No aplica

**Leyenda:**

- (A) Sector del servicio público: Agrupación de clasificaciones de Entidades basado en Clasificador Funcional del Sector Público aprobado por Decreto Supremo N°068-2008-EF y clasificaciones internas del equipo de la SPI-CGR.
- (B) Grupo: Agrupación de Servicios Públicos por criterios de familiaridad entre sus finalidades.
- (C) Servicios Públicos: Servicios que se entregan a la población en el marco de los objetivos funcionales de la Entidad. Actividad del Producto correspondiente a una categoría presupuestal (estructura/cadena programática) o Acción Estratégica de los Planes Estratégicos, Operativos o de Desarrollo Concertado, o Servicios Públicos definidos por la SPI-CGR.
- (D) Tipo de servicio público: Puede ser bien, servicio o de regulación.
- (E) Condición: Estado situacional del servicio público.



  
 SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
  
 Abg. René Grimaldina Coronado Preciado  
 GERENTE GENERAL

---

**FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE**  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** René Coronado P.  
**CARGO:** Gerente General.

La información registrada en la Sección III del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

ANEXO 14

SECCIÓN IV  
RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO  
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
LAMBAYEQUE – CHICLAYO - CHICLAYO

TITULAR DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA : Lic. ANGELA ZAVALETA GONZALES  
CARGO : PRESIDENTA DEL DIRECTORIO  
PERIODO EN EL CARGO : DEL 29 DE ENERO DEL 2022 AL 30 DE SETIEMBRE DEL 2022

SECTOR 01: PROTECCION SOCIAL  
GRUPO 01.01: ASISTENCIA SOCIAL  
SERVICIO 01.01.01: DESARROLLO DE CAPACIDADES SOCIALES Y ECONOMICAS]  
TIPO DE SERVICIO SERVICIOS FUNERARIOS

1. ¿Qué decisiones ha tomado en el periodo en el cargo para incrementar la **cobertura** en el SERVICIO FUNERARIO

- 1.1. Estado en que se encontró el servicio publico  
Servicio de regular calidad, con descontento en parte de nuestros beneficiarios a consecuencia de la carencia de algunos componentes como el servicio de carroza, velatorio, trato poco eficiente y deudas generadas por la renuencia al pago de sus aportes mensuales.
  - 1.2. Principales indicadores  
Insatisfacción  
Morosidad  
Deserción de beneficiarios
  - 1.3. Medidas adoptadas
    - Mejorar la calidad de los servicios, incorporando un vehículo funerario al servicio de carroza. Servicio de lujo brindado con un vehículo de colección, marca Ford del año 1937, que constituye un patrimonio de la entidad.
    - Se realizaron las acciones correspondientes para rehabilitar el velatorio institucional.
    - Se ha iniciado la construcción de una capilla y dos modernos velatorios en el Proyecto Integral Casa de Todos, con una inversión superior a un millón de soles.
    - Concientización al personal involucrado en los servicios funerarios para brindar un servicio de calidad con un trato más humano.
    - Se han adoptado acciones de cobranza para reducir los índices de morosidad.
- Resultados logrados en la población
- Satisfacción en los servicios brindados
  - Previsión en el otorgamiento de los servicios mediante la construcción de dos cuarteles de nichos.
- Limitaciones y dificultades
- Falta de logística.
  - Reglamento del servicio Funerario desactualizado.
  - Poca disponibilidad de terreno en el Cementerio El Carmen



2. ¿Qué decisiones ha tomado en el periodo en el cargo para lograr **eficiencia** en la provisión del SERVICIO FUNERARIO

- 1.1. Mejora de procesos (reducción de pasos en el proceso)
  - Centralizar el pago de los aportes mensuales de los usuarios a través de una sola caja, con atención en horario corrido de lunes a sábado.
  - Implementar la atención de un profesional abogado, para la atención con mayor celeridad de requerimientos efectuados por nuestros beneficiarios.
- 1.2. Reducción de tiempos
  - Con la incorporación de un profesional abogado, se estima reducir significativamente hasta en siete días los requerimientos, por cambio de beneficiarios, cancelación de contratos, cambio de titularidad, emisión de comprobantes de pago, fraccionamiento de deuda y otros trámites
- 1.3. Atención oportuna a la población.



La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

ANEXO 14

SECCIÓN IV  
RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO  
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
LAMBAYEQUE - CHICLAYO - CHICLAYO

- Se ha efectuado una redistribución de personal y ordenamiento en los horarios de atención para otorgar una atención oportuna a nuestros beneficiarios

2. ¿Qué decisiones ha tomado en el periodo en el cargo para incrementar la **calidad** en el SERVICIO FUNERARIO

- 2.1. Estado de la calidad del servicio al iniciar la gestión  
Al inicio de la gestión se encontró que el servicio brindado era de regular calidad, generando en algunos casos insatisfacción y reclamos de nuestros usuarios debido a la carencia de logística, personal desmotivado, servicios inoportunos, falta de disponibilidad de nichos y otros.
- 2.2. Medidas adoptadas
- Se dispuso el inmediato reordenamiento en el Cementerio El Carmen y la implementación de botaderos de basura, distribución y preparación del personal, así como la adquisición de carretones para mejorar la calidad.
  - Gestiones ante la Municipalidad Provincial de Chiclayo y entidades privadas para erradicar periódicamente los desperdicios florales y otros.
  - Gestionar la adquisición de cámaras de video vigilancia para garantizar la seguridad en nuestro campo santo.
  - Rehabilitar el vehículo funerario Ford del año 1936 y ponerlo en operatividad para el servicio de carroza
  - Iniciar la construcción de dos modernos velatorios y una capilla adjuntos al proyecto Casa de Todos.
  - Se ha dispuesto el mantenimiento de mantos y capillas ardientes para optimizar la calidad del servicio funerario.
- 2.3. Estado de la calidad del servicio al finalizar la gestión
- Optimo servicio en el Cementerio El Carmen, que garantizan la atención de hasta tres sepulturas en un mismo horario, según exigencia de nuestros usuarios.
  - Atención oportuna y eficiente en los servicios funerarios, garantizando la absoluta disponibilidad de nichos para nuestros afiliados.
  - Horarios de atención y personal debidamente preparado para una atención más humanizada.

3. ¿Qué decisiones ha tomado para que la provisión del SERVICIO FUNERARIO resuelva el problema de la población (**eficacia**) durante el periodo en el cargo?

- 3.1. Objetivos establecidos al inicio de la gestión
- Mejorar significativamente la calidad en la atención de los servicios funerarios
  - Asegurar la sostenibilidad y garantizar la atención de los servicios usuarios a nuestros afiliados.
- 3.2. Objetivos logrados al final de la gestión
- A la fecha, se ha cambiado sustancialmente la calidad de la atención de los servicios funerarios, logrando la satisfacción de nuestros usuarios.
  - Se han construidos dos cuarteles de nichos, con inversión del Programa Serfin, para asegurar la sostenibilidad y atención de nuestros afiliados.
  - Se han realizado las gestiones necesarias ante el Gobierno Regional para obtener en donación o permuta, un terreno habilitado para nuestro próximo Cementerio.

(Texto hasta 6000 caracteres (2 páginas))

4. ¿Qué decisiones ha tomado para que el SERVICIO FUNERARIO se entregue con **oportunidad** durante el periodo en el cargo?

- 4.1. La situación de entrega del servicio al iniciar la gestión
- Sepulturas realizadas en horarios diferentes a los requeridos por los usuarios por falta de logística y disponibilidad de personal.
  - Servicios funerarios con horarios retrasados por carencia de personal y falta de logística.
  - Trámites burocráticos y engorrosos para dar atención a solicitudes de nuestros afiliados.

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada



ANEXO 14

SECCIÓN IV  
RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO  
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
LAMBAYEQUE - CHICLAYO - CHICLAYO

- 4.2. Medidas Adoptadas para brindar un servicio oportuno
- Adquisición de nuevos carretones para sepultura y redistribución del personal operativo para garantizar la oportuna atención de las sepulturas en el cementerio El Carmen
  - Habilitación y operatividad de vehículo funerario para servicio de carroza para atención de servicio funerario.
  - Programación en horarios del personal operativo de los servicios funerarios para garantizar la oportuna atención durante las 24 horas del día.
  - Incorporación de un profesional abogado en la Sub Gerencia de Servicios Funerarios para la atención de requerimientos y solicitudes de nuestros afiliados, relacionados a cambio de titularidad, cambio de beneficiarios, cancelación de contratos, otorgamiento de comprobantes de pago, fraccionamiento de deuda, entre otros.
- 4.3. La situación de entrega del servicio a finalizar la gestión

(Texto hasta 6000 caracteres (2 páginas))

5. ¿Qué decisiones ha tomado en el periodo a cargo para asegurar el uso adecuado de recursos financieros (**economía**) en la gestión del SERVICIO FUNERARIO

- 5.1. Situación de los recursos financieros al iniciar la gestión.
- Los recursos financieros de los servicios funerarios, destinados a garantizar su sostenibilidad, se encontraban depositados en una cuenta de ahorros, con una mínima tasa de interés y expuestos ante cualquier medida de embargo.
  - El pago de las aportaciones mensuales por parte de nuestros afiliados y público usuario se realiza presencialmente, a través del pago en la ventanilla de la Unidad de Tesorería.
- 5.2. Medidas adoptadas para el uso adecuado de los recursos financieros
- Se ha dispuesto que parte de los recursos financieros de los servicios funerarios sea invertidos en el proyecto: Construcción de dos velatorios y una capilla que permitan generar rentabilidad a favor del mencionado programa.
  - Se ha trasladado el saldo de los recursos financieros del Programa Serfin a una cuenta a plazo fijo, con periodo renovable mensualmente con mejores tasas de interés que nos permitan:
    - a) Asegurar la intangibilidad de los recursos financieros ante cualquier eventualidad de embargo
    - b) Generar mayores ingresos a través de mejores de tasas de intereses.
- 5.3. Situación de los recursos financieros al finalizar la gestión
- Recursos financieros protegidos de cualquier medida de embargo.
  - Recursos financieros invertidos en proyectos para generar mayor rentabilidad.
  - Obtención de mejores ganancias a través de intereses financieros.

(Texto hasta 6000 caracteres (2 páginas))



 <p>Sociedad de Beneficencia de Chiclayo D<sup>ca</sup> Angela María Zavala Gonzales PRESIDENTA DEL DIRECTORIO</p>
<b>FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD</b>
<b>NOMBRES Y APELLIDOS:</b>
<b>CARGO:</b>

[Repetir Evaluación por cada Servicio Público Brindado]

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Recibido  
7:30pm  
14/11/22  
Jván

“AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL”

**INFORME N° 000116-2022-SBCH/DCMSV**

**A** : **CPC. IVAN AUGUTO MORANTE CHUMPEN**  
Gerente de Gestión de Negocios (e).

**ASUNTO** : **INFORMACIÓN PARA RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES Y TRANSFERENCIA DE GESTIÓN**

**FECHA** : Chiclayo, 15 de noviembre del 2022.

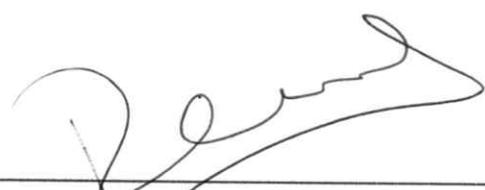
Mediante la presente me dirijo a usted, para saludarlo cordialmente y a la vez informarle, que en atención al documento de referencia sobre Rendición de Cuentas de Titulares y Transferencia de Gestión, le hago llegar lo siguiente:

Anexo 13 Sección III Relación de Servicios que brinda la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo

Anexo 14 Resultados de la Gestión del Titular por cada servicio público.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,



---

**CD. Rosa Isabel Castañeda Sanchez**  
Jefa del Centro Médico Salud Vida

c.c: Archivo. -

Registro N° 229622.008

ANEXO 13

SECCIÓN III  
RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA  
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
LAMBAYEQUE – CHICLAYO - CHICLAYO

TITULAR DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA : Ángela María Zavaleta Gonzales  
CARGO : Presidenta del Directorio  
PERIODO EN EL CARGO : Del 29 de enero al 30 de septiembre del 2022

[NOMBRE DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA] EN CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES BRINDA LOS SIGUIENTES BIENES Y SERVICIOS PÚBLICOS:

Nº	Sector del servicio público	Grupo	Servicios Públicos	Tipo de Servicio público	Condición
	Establecimiento de Salud	Centro Médico	Servicios de Salud	Servicios de Salud	Bueno
					Aplica
					No aplica <input checked="" type="checkbox"/>

**Legenda:**

(A)Sector del servicio público: Agrupación de clasificaciones de Entidades basado en Clasificador Funcional del Sector Público aprobado por Decreto Supremo N°068-2008-EF y clasificaciones internas del equipo de la SPI-CGR.

(B)Grupo: Agrupación de Servicios Públicos por criterios de familiaridad entre sus finalidades.

(C)Servicios Públicos: Servicios que se entregan a la población en el marco de los objetivos funcionales de la Entidad. Actividad del Producto correspondiente a una categoría presupuestal (estructura/cadena programática) o Acción Estratégica de los Planes Estratégicos, Operativos o de Desarrollo Concertado, o Servicios Públicos definidos por la SPI-CGR.

(D)Tipo de servicio público: Puede ser bien, servicio o de regulación.

(E)Condición: Estado situacional del servicio público.



SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO

*Abg. René Grimaldina Coronado Preciado*  
GERENTE GENERAL

---

**FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE**

**NOMBRES Y APELLIDOS:** *René Coronado P.*

**CARGO:** *Gerente General*

 Sociedad de Beneficencia de Chiclayo

*CD. Rosa Isabel Castañeda Sánchez*  
JEFE DE CENTRO MÉDICO  
"SALUD VIDA"

La información registrada en la Sección III del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

ANEXO 14

SECCIÓN IV  
RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO  
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
LAMBAYEQUE – CHICLAYO - CHICLAYO

TITULAR DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA : Angela Maria Zavaleta Gonzales  
CARGO : Presidenta del Directorio  
PERIODO EN EL CARGO : Del 29 de enero al 30 de setiembre del 2022

SECTOR 01: Establecimiento de Salud  
GRUPO 01.01: Centro Médico  
SERVICIO 01.01.01: Servicios de Salud  
TIPO DE SERVICIO Servicios de Salud

1. ¿Qué decisiones ha tomado en el periodo en el cargo para incrementar la **cobertura** en el servicio del CENTRO MÉDICO SALUD VIDA?

- 1.1. Estado en que se encontró el servicio publico  
Servicio de buena calidad, pero con falta de algunas especialidades de que son de vital importancia para el Centro Médico. En cuanto a la botica, se encontró con medicamentos con la fecha de caducidad apropiada y con todas las observaciones hechas por GERESA levantadas.  
En cuanto a la infraestructura, se encuentra en buen estado con todos los permisos para el funcionamiento.
- 1.2. Principales indicadores  
Inconformidad  
Buen trato  
Trabajo en equipo
- 1.3. Medidas adoptadas
  - Se buscó personal médico con distintas especialidad para atender a la población.
  - Se actualizó las constancias de fumigación y actualización de extintores.
  - Mejoramiento del área de Botica.
  - Se realizaron campañas publicitarias para captar pacientes.
  - Se cambió el área de archivo a un área más iluminada.
- 1.4. Resultados logrados en la población  
Mejora afluencia de pacientes  
Mas especialidades para el bienestar de la población  
Mejoramiento en el área de archivo (historias Clínicas)
- 1.5. Limitaciones y dificultades  
Poco espacio de atención por parte del personal médico.

1. ¿Qué decisiones ha tomado en el periodo en el cargo para lograr **eficiencia** en la provisión del servicio CENTRO MÉDICO SALUD VIDA?

- 1.1. Mejora de procesos (reducción de pasos en el proceso)
  - Capacitación al personal del Centro Médico para una adecuada atención a los pacientes.
  - Mejorar el trabajo en equipo de todo el equipo del Centro Médico.
- 1.2. Reducción de tiempos
  - Con la incorporación de una técnica en enfermería para el área de triaje, junto con la enfermera del establecimiento, se estima reducir el tiempo de atención a los pacientes para que puedan pasar a sus citas respectivas de diferentes especialidades
- 1.3. Reducción de costos
  - En cuanto a los medicamentos en el área de botica, se mejoró la organización de requerimientos de los mismos para no desaprovechar ninguno de los mismos y no se echen a perder.
- 1.4. Atención oportuna a la población
  - Se mejoró la atención en el área de recaudación y triaje, así el tiempo de espera de los pacientes se reduce.

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

 Sociedad de Beneficencia de Chiclayo  
CD. Rosa Isabel Castañeda Sánchez  
JEFE DE CENTRO MÉDICO  
SALUD VIDA

**SECCIÓN IV**  
**RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO**  
**DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES**

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
 LAMBAYEQUE – CHICLAYO - CHICLAYO

2. ¿Qué decisiones ha tomado en el periodo en el cargo para incrementar la **calidad** en el servicio CENTRO MÉDICO SALUD VIDA?

- 2.1. Estado de la calidad del servicio al iniciar la gestión  
 Al inicio de la gestión se encontró que el servicio brindado era de regular calidad, generando algunos casos de insatisfacción y reclamos de los pacientes atendidos debido a la carencia de especialistas y también que había sido cerrado por un periodo regular.
- 2.2. Medidas adoptadas
- Se dispuso a realizar una capacitación al personal del Centro Médico para una adecuada atención a los pacientes.
  - Mejorar el trabajo en equipo de todo el equipo del Centro Médico.
  - Se buscó personal médico de diferentes especialidades para generar una mayor afluencia de pacientes
- 2.3. Estado de la calidad del servicio al finalizar la gestión
- Se deja el servicio de buena calidad, con algunas especialidades de que son de vital importancia para el Centro Médico. En cuanto a la botica, se encontró con medicamentos con la fecha de caducidad apropiada y con todas las observaciones hechas por GERESA levantadas.
  - En cuanto al área del archivo, se encuentra en un lugar de mayor acceso e iluminación.
  - Por último, el trato al paciente y el trabajo en equipo ha mejorado notablemente

3. ¿Qué decisiones ha tomado para que la provisión del servicio CENTRO MÉDICO SALUD VIDA resuelva el problema de la población (**eficacia**) durante el periodo en el cargo?

- 3.1. Objetivos establecidos al inicio de la gestión
- Mejorar la atención al paciente.
  - Aumentar la afluencia de pacientes.
  - Mejorar el trabajo en equipo.
- 3.2. Objetivos logrados al final de la gestión
- A la fecha se mejoró notablemente la atención a los pacientes.
  - Se mejoró el trabajo en equipo a través de la comunicación y la responsabilidad.
  - La población atendida tiene buenos comentarios a cerca de todo el personal del Centro Médico.

4. ¿Qué decisiones ha tomado para que el servicio CENTRO MÉDICO SALUD VIDA se entregue con **oportunidad** durante el periodo en el cargo?

- 4.1. La situación de entrega del servicio al iniciar la gestión
- o Mejorar notablemente la atención a los pacientes.
  - o Mejorar el trabajo en equipo a través de la comunicación y la responsabilidad.
  - o Aumentar la afluencia de pacientes del Centro Médico.
- 4.2. Medidas Adoptadas para brindar un servicio oportuno
- Capacitación a personal para una adecuada atención a los pacientes
  - Mejorar el trabajo en equipo de todo el personal del Centro Médico
  - Se buscó personal médico de diferentes especialidades para mejorar la afluencia de pacientes del Centro Médico
- 4.3. La situación de entrega del servicio al finalizar la gestión  
 Se deja el servicio de buena calidad, con algunas especialidades de que son de vital importancia para el Centro Médico. En cuanto a la botica, se encontró con medicamentos con la fecha de caducidad apropiada y con todas las observaciones hechas por GERESA levantadas

5. ¿Qué decisiones ha tomado en el periodo a cargo para asegurar el uso adecuado de recursos financieros (**economía**) en la gestión del servicio CENTRO MÉDICO SALUD VIDA?

5.1. Situación de los recursos financieros al iniciar la gestión

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

 Sociedad de Beneficencia de Chiclayo  
 CD. Rosa Isabel Castañeda Sánchez  
 JEFE DE CENTRO MÉDICO  
 "SALUD VIDA"

ANEXO 14

SECCIÓN IV  
RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO  
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
LAMBAYEQUE – CHICLAYO - CHICLAYO

Lo recaudado por las atenciones médicas, análisis Clínicos y botica, se entrega al área de tesorería de la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo al finalizar cada turno.

5.2. Medidas adoptadas para el uso adecuado de los recursos financieros  
En cuanto a los requerimientos que se realizan tanto para el área del Centro Médico como para el área de botica, se realizan con más cuidado, pidiendo solo lo necesario para poder brindar una buena calidad de atención.

5.3. Situación de los recursos financieros al finalizar la gestión  
Lo recaudado por las atenciones médicas, análisis Clínicos y botica, se entrega al área de tesorería de la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo al finalizar cada turno.



 Sociedad de Beneficencia de Chiclayo  
.....  
Lic. Angela Maria Zavala Gonzales  
PRESIDENTA DEL DIRECTORIO

---

**FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD**  
**NOMBRES Y APELLIDOS:**  
**CARGO:**

*[Repetir Evaluación por cada Servicio Público Brindado]*

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

 Sociedad de Beneficencia de Chiclayo  
.....  
CD. Rosa Isabel Castañeda Sánchez  
JEFE DE CENTRO MEDICO  
"SALUD VIDA"